



Bilancio di Previsione 2024

RELAZIONE PROGRAMMATICA DELLA PRESIDENTE

INTRODUZIONE

Il Bilancio di Previsione 2024 è frutto degli oltre due anni di lavoro del presente Consiglio, caratterizzato da un impegno costante per far fronte alla regolarizzazione di tutti gli obblighi amministrativi previsti e di tutte le attività, interne ed esterne, di competenza dell'Ordine.

Ogni azione svolta dall'attuale Consiglio è stata compiuta assicurando il massimo beneficio possibile per la comunità professionale, in un'ottica di ottimizzazione delle risorse dell'Ente e dovendo tener conto tanto delle necessità degli iscritti e delle iscritte quanto del periodo di profondo cambiamento dell'assetto delle politiche sociali su scala nazionale, regionale e locale e delle crescenti incombenze riconosciute all'Ordine in quanto ente pubblico.

Inoltre, in ogni atto del Consiglio è stato garantito un costante rimando al nostro Codice Deontologico e ai principi della professione, per non disperdere l'attenzione sulle responsabilità professionali, sulla formazione continua, sul confronto costante tra professionisti/i, sostenendo la collaborazione con enti ed istituzioni del territorio regionale al fine di concretizzare il ruolo politico connotato alla professione.

L'elaborazione della previsione del bilancio 2024 rispecchia, pur in maniera più intrinseca, i medesimi principi e le stesse linee guida di cui sopra. La stesura del documento è frutto, come sempre, del lavoro di ricerca di mercato e di contrattazione dell'offerta migliore per i beni e i servizi necessari all'attività dell'Ordine ma, tenuti presenti gli sforzi e le scelte effettuate dall'attuale Consiglio negli anni precedenti, per l'anno a venire è possibile affermare che la previsione dimostra la ritrovata stabilità del bilancio e la buona riuscita dell'indirizzo preso precedentemente. Come già ricordato in precedenza, è senza dubbio da tener presente il dovere esistente di dimostrare una certa solidità per un ente pubblico qual è l'Ordine degli Assistenti Sociali delle Marche e questa passa, oltre che per la coerenza e la lungimiranza delle azioni del Consiglio, anche attraverso un bilancio congruo e di ampio respiro, come lo è quello previsto per il 2024, che permetta di affrontare gli imprevisti e di ampliare le attività rivolte agli iscritti e alle iscritte.

Dunque, se i precedenti anni hanno visto previsioni di bilancio atte a fronteggiare le criticità nuove e quelle di meno recente natura, con un approccio di rigida spending review e con l'obiettivo di ristabilire a lungo termine un equilibrio coerente e lungimirante, possiamo dire che il bilancio di previsione per il prossimo anno sembra ottenere il risultato previsto: esso permette al Consiglio di lavorare per l'implementazione delle azioni programmatiche e di sviluppo, pensando esclusivamente al benessere e alle necessità della professione e della comunità professionale e lasciandosi alle spalle le difficoltà connesse alle variazioni di bilancio frequenti o alle mancanze delle voci di spesa. Tutto ciò mantenendo invariata la contribuzione da parte degli iscritti al 31/12/2023. La prosecuzione del buon funzionamento del CROAS Marche, sia sul piano dei compiti istituzionali che rispetto alle funzioni collegate alla promozione e valorizzazione della professione, rimane l'impegno principale di questo Consiglio.





In sintesi, pur rimanendo in un quadro di complessità comune agli Ordine Regionali simili a quello delle Marche, il bilancio di previsione per l'esercizio 2024 prevede un pareggio tra entrate e uscite pari a € 214.410,00

PROGRAMMA

Questo Consiglio Regionale ritiene necessario continuare a garantire e agevolare momenti formativi gratuiti per gli iscritti, grazie alla collaborazione con enti ed associazioni e alla ricerca di nuove sinergie per rappresentare la comunità professionale a livello istituzionale. A tal fine, considerata l'aumentata stabilità di bilancio, frutto della gestione dei due precedenti anni di mandato, sarà ulteriormente incrementata la voce di spesa dedicata all'organizzazione di eventi e convegni così da potenziare ulteriormente le risorse a disposizione per garantire una formazione adeguata, di qualità e gratuita da parte dell'Ordine degli Assistenti Sociali della Regione Marche.

In ottica di accessibilità e totale apertura verso la comunità professionale, un ulteriore proposito per il 2024 è quello di rinnovare il sito istituzionale con il fine di rendere l'accesso alle informazioni molto più immediato e facilitato, che permetta una consultazione efficace e semplice nonché un reale impiego di tutte le potenzialità che una piattaforma digitale possiede.

Sempre al fine di sostenere gli iscritti e le iscritte, il Consiglio si impegnerà a favorire la partecipazione dei Consiglieri alle attività di coordinamento dell'Area Centro, alle Conferenze dei Presidenti e Cariche e alle molteplici iniziative del CNOAS, al fine di acquisire maggiori conoscenze, sviluppare il confronto, creare strategie di alleanza e di riflessione su buone prassi, essere parte dei processi decisionali ai vari livelli, con l'obiettivo ultimo di restituire tutto alla comunità professionale sotto forma di prassi, linee guida, incontri informali e comunicazioni di vario genere

Inoltre, il Consiglio ritiene necessario mantenere il servizio di consulenza legale relativa agli ambiti di competenza dell'Ordine (rappresentanza istituzionale, consulenza ad iscritti/e, tutela dell'Ente, Formazione continua, attività disciplinare) e affiancarvi una rete valida di professionisti di varia natura, le cui consulenze saranno accessibili in misura agevolata per gli iscritti all'Ordine degli Assistenti Sociali delle Marche.

In più, il Consiglio dell'Ordine degli Assistenti Sociali delle Marche intende continuare a promuovere l'attività dei gruppi di lavoro tematici, in particolare sulle politiche e atti di programmazione sociale nazionale e regionale, nonché sul codice deontologico, aggiornando di volta in volta le modalità di coinvolgimento di ogni iscritto e di ogni iscritta, con il fine di ampliare ulteriormente la partecipazione e sostenere il senso di comunità professionale.

È rinnovato l'impegno del Consiglio di garantire le attività connesse al Consiglio Territoriale di Disciplina, coadiuvando la formazione per l'utilizzo del sistema "Procedis" e fornendo gli strumenti materiali e le risorse in termini di contenuti, personale di segreteria e consulenti necessari al fine dell'espletamento dei compiti del CTD.

Invece, al fine di coadiuvare e sostenere le attività del Consiglio e della segreteria relative agli obblighi amministrativi e alle necessità di contabilità, si ritiene opportuno rinnovare anche per l'anno 2024 il servizio di gestione del personale e della contabilità finanziaria con il service della Fondazione Nazionale Assistenti Sociali (FNAS), tenuto conto del fatto che attualmente non è presente sul territorio un'alternativa altrettanto adeguata.

Infine, per agevolare il rapporto tra l'Ordine e la comunità professionale e per contribuire ulteriormente alla stabilità dell'istituzione, il Consiglio si impegnerà ad acquistare una sede per





L'Ordine degli Assistenti Sociali delle Marche, investendo adeguatamente, qualora disponibile, l'avanzo di amministrazione al 31/12/2023. Considerati i lavori di analisi e ricerca effettuati nell'anno in corso 2023 e quelli da disporre nel 2024, si ipotizza di procedere con l'acquisto dell'immobile dopo l'approvazione del Rendiconto di Gestione 2023.

UFFICIO DI SEGRETERIA

Tutte le azioni descritte nel presente documento si realizzano con il supporto sostanziale di un'adeguata struttura e organizzazione amministrativa, rappresentata anche dal personale addetto. L'Ufficio di Segreteria, attualmente composto da due unità Area Funzionari a part time 33 ore settimanali, continuerà a seguire, in aggiunta alla attività ordinaria relativa a tutte le operazioni legate alla tenuta dell'intero Ente, gli adempimenti per l'anticorruzione, la trasparenza amministrativa, la digitalizzazione, l'adeguamento alle previsioni del Regolamento UE Privacy 2016/679. Inoltre fornirà supporto alle attività formative e disciplinari e, in particolare, alle attività istruttorie della Commissione Consultiva per l'Autorizzazione della Formazione Continua degli Assistenti Sociali (C.A.F.C.).

Sono inoltre previsti dalla contrattazione integrativa di ente i seguenti obiettivi per il 2024:

- a) In prosecuzione dell'obiettivo del 2023, lo smaltimento dell'archivio cartaceo in collaborazione con il Segretario dell'Ente, in base alle norme sulla conservazione dei documenti amministrativi;
- b) In prosecuzione dell'obiettivo del 2023, predisposizione di un archivio informatico delle principali attività dell'Ordine, in particolar del mandato consiliare 2021-2025;
- c) In prosecuzione dell'obiettivo del 2023, predisposizione di un vademecum delle attività/profilazioni necessarie nel momento dell'insediamento di un nuovo Consiglio dell'Ordine;
- d) Rinnovo dell'inventario dei beni mobili.

La Segreteria cura, inoltre, la comunicazione istituzionale verso enti ed istituzioni nonché la predisposizione di locandine e materiale per eventi formativi organizzati da questo CROAS in stretta collaborazione con le Commissioni competenti.

CONSIGLIO DELL'ORDINE DEGLI ASSISTENTI SOCIALI DELLE MARCHE

Relativamente al funzionamento del Consiglio, resta invariata la modalità del lavoro per Commissioni e per sedute di Consiglio nonché dell'Ufficio di Presidenza su base mensile.

In generale, le uscite riconducibili all'attività del Consiglio, intesa in senso stretto, preventivate per l'anno 2024 riguardano l'acquisto di beni e di servizi necessari al buon funzionamento dell'Ordine, e alla partecipazione dei Consiglieri ad eventi istituzionali e formativi, attraverso l'eventuale corresponsione del rimborso spese per il viaggio.

La previsione per il 2024 mette in luce una condizione di bilancio molto più stabile rispetto agli anni precedenti, permettendo azioni e scelte orientate totalmente verso alla risposta alle esigenze della comunità professionale. Inoltre, come già anticipato nella parte introduttiva, al fine di garantire sempre una gestione virtuosa delle risorse dell'Ordine degli Assistenti Sociali della Regione Marche e di ottimizzarle quanto più possibile, i grandi obiettivi prefissati dal CROAS Marche per il 2024 sono i lavori di aggiornamento del sito istituzionale e l'acquisto di una sede.





COMMISSIONE ETICA DEONTOLOGIA E LIBERA PROFESSIONE

La Commissione in oggetto proseguirà a mantenere il proprio impegno per la massima diffusione e conoscenza del nuovo Codice deontologico, prevedendo degli incontri formativi rivolti a studenti/esse delle università presenti nel territorio regionale.

L'impegno rinnovato è anche quello di proseguire la concertazione con tutte le altre Commissioni, per quanto concerne la programmazione e realizzazione di eventi formativi e il monitoraggio degli esami di stato per l'abilitazione all'esercizio della professione di assistente sociale.

Infine, la Commissione proseguirà nel mantenere rapporti di collaborazione e confronto con il Presidente del Consiglio Territoriale di Disciplina, al fine di agevolare l'attività del CTD e di fungere, per quanto di competenza, da canale di comunicazione con il Consiglio.

COMMISSIONE FORMAZIONE UNIVERSITÀ E RICERCA

La Commissione in oggetto continuerà a rafforzare il percorso di confronto tra l'Ordine e le Università della Regione Marche rispetto all'offerta didattica e il piano dei tirocini curriculari, sia per i corsi di laurea triennale che quelli magistrali. In più, proseguirà la collaborazione con le Università marchigiane per la realizzazione di seminari di approfondimento su tematiche trasversalmente riguardanti l'Ordine, le Università e gli attori del territorio.

Come ogni anno, saranno elaborate le terne per gli esami di stato per l'abilitazione all'esercizio della professione di assistente sociale e verrà monitorato lo svolgimento e i risultati delle sessioni. Inoltre, al fine di contribuire attivamente all'attività del CNOAS e di pensare azioni realmente incisive nel lavoro con le Università, i dati raccolti saranno elaborati in modo aggregato e impiegati per restituire una fotografia aggiornata della preparazione dei candidati nonché orientare adeguatamente le modifiche da introdurre nei corsi universitari.

Inoltre, sarà predisposto il Piano dell'Offerta Formativa, costruito sulle richieste della comunità professionale e costantemente aggiornato nel corso dell'anno, con l'obiettivo di agevolare la Formazione Continua dal punto di vista dell'offerta e della qualità.

Infine sarà impegno della Commissione reintrodurre e promuovere il Registro delle competenze: il Registro è stato creato tenendo conto della necessità di attivare delle modalità di scambio e collaborazione con gli/le iscritti/e, finalizzate a incrementare le conoscenze e le riflessioni sulla professione e, considerando l'impegno di cui il Consiglio è responsabile, a portare un contributo costruttivo su un ampio ventaglio di temi durante lo svolgimento di seminari, convegni, tavoli di lavoro e occasioni di confronto in genere. Esso costituisce uno strumento prezioso di coinvolgimento della Comunità professionale e degli iscritti/e che vogliono mettere a disposizione le proprie competenze per affiancare lo stesso CROAS Marche, le Commissioni e gli Organi istituzionali nelle proprie funzioni e per collaborare alla implementazione di strategie di sviluppo della professione.

COMMISSIONE POLITICHE SOCIALI

La Commissione in oggetto continuerà a lavorare per coltivare e sostenere le collaborazioni con i diversi attori istituzionali, quali Consiglio Nazionale dell'Ordine degli Assistenti Sociali, Regione Marche, Ambiti Sociali Territoriali, Sanità, Terzo Settore e altri Ordini Professionali e sosterrà la





partecipazione della comunità professionale, facendo da cassa di risonanza per i bisogni e i contributi da essa espressi.

La Commissione proseguirà nel costante studio e monitoraggio di quanto riguarda le politiche sociali su un piano regionale e nazionale e sosterrà, attraverso attività di analisi e elaborazione di documenti, l'azione dell'Ordine degli Assistenti Sociali delle Marche nella relazione e confronto con gli enti e le istituzioni coinvolte e l'organizzazione di tavoli tematici di lavoro.

Ancona, 08 novembre 2023

La Presidente

Ordine Assistenti Sociali Marche

Dott.ssa Manuela Modesti

Firma autografa sostituita a mezzo stampa, ai sensi e per gli effetti
dell'art. 3, comma 2 del D.Lgs. n. 39/1993

