



## Bilancio Consuntivo 2018

# RELAZIONE SULLA GESTIONE

L'anno 2018 si chiude a seguito delle operazioni di riaccertamento dei residui attivi e passivi provenienti dagli esercizi anteriori al 2017, nonché alle operazioni di variazione degli impegni/accertamenti della gestione 2018, effettuati ai sensi dell'art. 34 del R.A.C., approvate con delibera consiliare del 10/04/2018 n° 59/2017.

Sono stati dichiarati insussistenti:

- IMPEGNI: - € 7795,43
- ACCERTAMENTI: - € 1043,49

Sono stati rideterminati gli impegni/accertamenti del 2018:

- IMPEGNI: - € 5.864,44
- ACCERTAMENTI: - € 477,00

Dalle scritture contabili presentate si determina un avanzo complessivo di amministrazione al 31/12/2018 pari ad € 106.545,23, di cui € 43.448,44 rappresentano l'avanzo vincolato, mentre € 63.096,79 è il totale del risultato di amministrazione disponibile.

Nel 2018 si è continuato a dare seguito all'applicazione del Regolamento Disciplinare, con una copiosa produzione di pareri da parte del CNOAS. Da giugno a novembre 2018 ci sono stati diversi appuntamenti presso il Consiglio Nazionale per le Commissioni sulla Deontologia dei CROAS e i C.T.D. per presentare avvio dell'Osservatorio deontologico e il nuovo regolamento disciplinare. Per quanto riguarda gli aspetti quantitativi dell'attività Disciplinare si segnala che si è insediato il nuovo Consiglio di Disciplina in data 1/04/2018. Tale Organo si è riunito 2 volte nel 2018.

I Collegi di Disciplina del Consiglio uscente si sono riuniti 6 volte (periodo 01/01/2018-10/04/2018)  
I Collegi di Disciplina del Consiglio entrante si sono riuniti 4 volte (periodo 11/04/2018-31/12/2018).  
Nei giorni 5 e 26 ottobre 2018 i consiglieri entranti hanno svolto attività di formazione con l'aiuto del consulente legale dell'Ordine, Avv. Daniele Valeri.

Il Consiglio nel 2017 si è riunito 14 volte e ha ritenuto di mantenere e formalizzare l'Ufficio di Presidenza, quale momento di confronto tra le cariche istituzionali e la segreteria amministrativa; affidato alla Vicepresidente il ruolo di responsabile anticorruzione in data 08/11/2017, con delibera n. 112/2017.

Per quanto riguarda l'Ordinamento della Formazione Continua, chiuso il 31/12/2016 il primo triennio di registrazione dei crediti formativi, sono stati inviati al Consiglio Territoriale di disciplina i nominativi di 46 colleghi che non avevano mai eseguito l'accesso all'Area Riservata per la registrazione dei crediti formativi. Nel 2018 i procedimenti sono stati conclusi con l'adozione delle sanzioni finali.

Nel 2018 l'organizzazione dei convegni e manifestazioni, è stata affrontata a costi pari allo zero: è proseguito l'impegno dell'Ordine a contenere i costi per la formazione avvalendosi di sedi gratuite e della disponibilità di colleghi e dei docenti coinvolti che si dimostrano sempre disponibili a collaborare gratuitamente con l'Ordine.

Tra i servizi realizzati nel 2018 a favore degli iscritti, è da sottolineare la proroga del servizio di assistenza legale con affidamento dell'incarico all' Avv. Daniele Valeri del Foro di Ancona fino al 31/12/2018. Tale azione riveste un'importanza fondamentale sia in relazione agli iscritti che al funzionamento dell'Ordine e del CTD stesso.

Per le ulteriori attività principali dell'anno 2018 si rimanda al paragrafo della presente dedicato alle Commissioni Consiliari permanenti.



## **ENTRATE 2018**

Le entrate relative al Rendiconto di Gestione 2018 sono state redatte in base alle risultanze di bilancio in conto residui ed in conto competenza in data 14/04/2019 e a seguito di delibera di riaccertamento dei residui attivi n. 61/2019 del 15/04/2019.

Per quanto riguarda le entrate, il Consiglio ha preso atto della decisione del CNOAS di non di aumentare per l'anno 2018 la quota del contributo annuale dovuto dagli iscritti, (delibera CNOAS n. 168/2017 del 07/10/2017). Infatti con delibera n. ° 112/2016 del 26/11/2016 questo CROAS Marche aveva aumentato il contributo annuale da richiedere agli iscritti per il 2017 portandolo da €130,00 a euro 140,00 per coprire l'aumento della contribuzione dovuta al CNOAS nel 2017 , di fatto mantenendo invariata il proprio contributo annuale. La medesima situazione si è riscontrata nel 2018, il cui contributo annuale è stato pari a euro 140,00, di cui euro 27,00 raccolte per conto del CNOAS.

Diversamente nel 2019, in cui il CNOAS con delibera n° 122/18 del 13/10/2018 ha deciso un 'aumento del contributo annuale 2019 dovuto dagli iscritti dell'Ordine delle Marche al CNOAS, portato da € 27,00 a € 32,00 a professionista.

Quindi pur valutando il significativo aumento delle spese in relazione alla gestione della trasparenza amministrativa, alla nomina del Responsabile Unico Dati, al funzionamento del Consiglio Territoriale di Disciplina, al recupero delle quote dei morosi (sostenute dai Regionali anche per conto dello stesso Nazionale, con le conseguenti mancate entrate), alle consulenze esterne (necessarie per l'assolvimento delle procedure contabili ed economiche) alla necessità di assicurare formazione continua obbligatoria gratuita per gli iscritti, il Consiglio Regionale non ha deciso aumenti del contributi annuale 2018.

Sono state accertate per il 2018 entrate da contributi annuali pari a € 132.436,00 e riscosse al 31/12/2018 quote per complessivi € 111.192,00.

La riscossione è avvenuta a costo zero mediante invio massivo di bollettini postali prestampati, generati ed inviati via email dalla piattaforma "Ufficio Virtuale" della ditta Hochfeiler. Per la riscossione dei contributi annuali è rimasto attivo il conto corrente postale dedicato Per le altre entrate si è data disposizione per il versamento diretto nel conto di Tesoreria.

Sono state inoltre accertate e riscosse a titolo di versamenti iscrizione € 5.440,00 in incremento rispetto al 2017.

Sulla scorta delle indicazioni emerse durante la Conferenza dei Presidenti del 23 - 24 Maggio 2018, circa l'avvio di collaborazioni ed approfondimenti sulle materie ordinarie con le Università( Formazione continua , codice deontologico e la tematica disciplinare ) si è ritenuto nel 2018 di non proseguire con la realizzazione dei corsi di preparazione agli esami di stato effettuati fino allo scorso anno, presso il nostro Ordine con la collaborazione di professionisti volontari, prevedendo la realizzazione di un laboratorio, curato dai Consiglieri CROAS Marche , all'interno del percorso di studio dell'ultimo anno ; sarà possibile integrare tali incontri con altri temi da definire. Nel 2018, quindi a differenza degli anni passati non sono state registrate entrate a riguardo

## **USCITE 2018**

Le uscite relative al Rendiconto di Gestione 2018 sono state redatte in base alle risultanze di bilancio in conto residui ed in conto competenza in data 14/04/2019 e a seguito di delibera di riaccertamento dei residui passivi n. 61/2019 del 15/04/2019.

Per la copertura di parte delle spese effettuate nell'anno è stato utilizzato l'avanzo di amministrazione del 2017 per un importo totale pari a € 56.571,10, compresa la parte vincolata (€ 40.932,50)

### **Organi istituzionali**

Complessivamente nel 2018 gli impegni relativi a costi certi degli organi istituzionali dell'Ordine sono stati pari a:

**ORGANI ISTITUZIONALI**

**€ 31.191,50**



10	indennità di carica consiglieri	€ 9.500,00
25	indennità e gettoni organi disciplinari	€ 3.240,00
30	indennità revisore	€ 3.527,43
40	rimborsi consiglieri	€ 9.738,05
50	rimborsi organi disciplinari	€ 1.500,00
60	assicurazioni	€ 2.546,00
70	partecipazioni ad incontri e convegni	€ 1.140,02

Di fatto i gettoni e le indennità dei Consiglieri al cap. 10 e i gettoni ai componenti dei Collegi di disciplina al cap. 25 effettivamente da erogare, come sono state calcolate alla data di redazione del Consuntivo 2018, risultano essere pari a € 9.387,03 per i componenti CROAS e € 1.740,00 per i componenti CTD.

Nel 2018 è stata riconosciuta una indennità annuale lorda pari a € 600,00 al Vice Presidente dell'Ordine.

Inoltre risultano ancora da liquidare i rimborsi delle spese sostenuti nell'anno 2018 da alcuni consiglieri CROAS (pari a € 373,40) e da alcuni Consiglieri del CTD (pari a € 165,06). Inoltre è stato autorizzato il pagamento di un rimborso spese dell'anno 2017 pari a € 202,74. Le richieste di rimborso sono state presentate oltre il 31/12/2017 per cui non è stato possibile generare il relativo residuo. Tali rimborsi sono stati quindi previsti ad avanzo vincolato 2018. Complessivamente il costo a bilancio per i rimborsi spese dell'anno 2018 dei Componenti del Consiglio ammonta a € 11.776,51.

### **Costi Personale dipendente**

Con atto di Consiglio n. 37/2018 del 14/03/2018 è stato deliberato l'aumento delle ore lavorative settimanali (da 27 ore sett.li cad. a 30 ore sett.li cad) alle dipendenti Giacometti Vincenzina e Griffoni Chiara. L'aumento è stato operativo dal 01/10/2018. Da tale data è stato riconosciuto il buono pasto di € 7,00 per complessivi 5 gg. alla settimana. Inoltre è stato riconosciuto al personale dipendente un premio di incentivazione pari a € 7.223,74 lordo, per il raggiungimento dei seguenti obiettivi:

- Supportare, nelle attività di segreteria, l'organizzazione degli eventi formativi interni alla sede dell'Ordine e in generale degli eventi per la formazione continua degli assistenti sociali, così come previsto dal Piano dell'offerta formativa per il 2018 di prossima deliberazione;
- Supportare la Commissione Consultiva per l'Autorizzazione della Formazione Continua nell'attività istruttoria riguardante l'accreditamento degli eventi, il riconoscimento dei crediti ex post ed esoneri, la valutazione dell'assolvimento dell'obbligo della formazione continua;
- Svolgere attività di segreteria del Consiglio Territoriale di Disciplina dell'Ordine AA.SS. Marche
- Svolgere attività di Segreteria a supporto del Progetto Sperimentale di Modello Organizzativo per l'Integrazione dell'AA.SS. nel Team AFT-UCCP

Complessivamente le uscite impegnate e riaccertate del 2018 per il personale sono così riassumibili:

<b>Costi personale dipendente</b>	<b>€ 68.592,81</b>
Cap.	
80 Stipendi lordi	€ 40.459,23
90 Oneri sociali (quota parte)	€ 12.900,82
120 Incentivo e straordinari	€ 9.614,59



100	Buoni pasto	€ 1.304,16
450	IRAP (quota parte)	€ 4.314,01

Inoltre sono stati accantonati, con vincolo dell'avanzo di amministrazione 2018, € 4.187,71 pari al TFR maturato dai dipendenti nell'anno 2018, che si va ad aggiungere all'accantonamento dovuto al 31/12/2017 per un totale al 31/12/2018 di € 40.844,48 per le due dipendenti.

In data 28/09/2016 il Consiglio ha dato mandato al Tesoriere di procedere alla contrattazione dell'accordo integrativo aziendale per le due funzionarie di Segreteria e relativo all'anno 2017. A tutt'oggi tale accordo non è stato ancora stipulato.

Sono stati previsti ad avanzo vincolato i ratei ferie 2018 del personale dipendente: € 21.256,82, al cap. 80 "Stipendi Lordi"; € 319,54 al cap 90 "Oneri sociali"; € 106,83 al cap 450 "Irap dipendenti".

### **Spese per la sede e la segreteria**

Nel 2018 sono state impegnate spese per la sede, la Segreteria e l'attività istituzionale ordinari, pari a € 25.427,03) comprendenti:

<b>cap.</b>	<b>voce</b>	<b>importo</b>
150	telefono	€ 2.651,78
160	energia elettrica	€ 821,04
170	servizio idrico	€ 180,00
180	gas e riscaldamento	€ 1.234,05
190	cancelleria	€ 595,79
210	materiale di consumo	€ 727,00
260	postali e bollati	€ 620,83
270	contratti di assistenza e manut.	€ 124,99
280	spese informatiche	€ 3.197,99
320	affitto sede	€ 7.296,00
330	pulizia locali	€ 960,00
360	riscossione ruoli	€ 415,56
420	spese servizi bancari e postali	€ 1.058,90
440	tasse varie	€ 710,00
460	rimborsi vari	€ 2000,00
490	spese varie generali	€ 500,00
590	acquisto beni mobili e macchine uff.	€ 2.300,00
480	Fondo di riserva (spese rappres.za)	€ 33,10
	<b>TOTALE</b>	<b>€ 25.427,03</b>

Da sottolineare l'acquisto della fotocopiatrice laser a colori pari a € 2.928,00. Il costo è stato imputato ai capitoli 590 "acquisto beni mobili e macchine uff"., 480 "fondo di riserva" e 210 "Materiali di Consumo".

E' auspicabile per il 2019 una riduzione della spesa dell'utenza telefonica o maggiori servizi, mantenendo invariata la spesa stessa.

### **Consulenze**

Nel 2018 sono state attivate le seguenti consulenze:



- a) Elaborazione paghe e consulenza del lavoro – nel 2018 è stato confermato l'incarico allo Studio Russo&Associati di Macerata con una spesa complessiva annua impegnata pari a € 2.530,06 (cap. 240). Inoltre è stata sostenuta al capitolo 480 "fondo di riserva" una spesa di consulenza pari a € 444,08, chiesta allo Studio Russo per il progetto denominati in breve "Studi Medici";
- b) Consulenza legale – E' stato dato confermato l'incarico all'Avv. Daniele Valeri per il servizio di assistenza legale agli iscritti e di consulenza interna per una spesa pari a € 2.220,40 lordi (cap. 220). L'Avv. Valeri ha prestato la propria attività professionale attraverso n° 2 ore di presenza mensili a disposizione in sede, per cui ha depositato relazione finale.
- c) Consulenza fiscale e contabile – E' stato confermato l'incarico alla Dott.ssa Rosella Di Giacomo, per una spesa complessiva annua pari a € 2.596, 26 (cap. 230) che dovrà essere liquidato a residuo 2019.
- d) Incarico in qualità di Responsabile Servizio Prevenzione e Protezione dai Rischi, ai sensi del D.lgs. 9 aprile 2008 n° 81: nel 2017 l'incarico è stato rinnovato per tutto l'anno 2018 al P.I. Gabriele Zanella di Ancona, in mancanza di una figura interna formata come previsto dalla legge, per un importo lordo totale pari a € 640,50 (cap. 250). Alla data di redazione del bilancio non è stata recapitata la relativa fattura elettronica.

### **Accantonamenti**

Oltre all'accantonamento del TFR dipendenti di cui si è già fatta precedente menzione, è stato confermato nel 2018 l'accantonamento al capitolo 670 per le spese future per il rinnovo degli Organi Istituzionali pari a € 700,00. Si tratta del primo accantonamento in previsione del prossimo rinnovo nel 2021, in quanto le elezioni degli Organi si sono tenute nel 2017, anno in cui non si è proceduto ad accantonamenti.

Per quanto riguarda l'accantonamento al fondo svalutazione crediti (capitolo 530) nel 2018 è stato previsto un fondo pari a € 530,00, determinato ai sensi dell'art. 3 bis del D.L. 06/03/2014 n° 16. Tale fondo è a copertura dei contributi annuali 2017 non pagati.

### **Contributi annuali CNOAS**

Nel 2018 si è previsto di riscuotere un contributo annuale degli iscritti al CNOAS pari a € 31.644,00 con il capitolo 715 delle partite di giro.

Nel 2018 è stato previsto ed utilizzato un Fondo di Riserva nel titolo delle Spese correnti, pari a € 2.410,41, le cui voci principali di utilizzo sono già stati descritti nella relazione.

## **RESOCONTO COMMISSIONI**

Nella consiliatura del 2018 hanno proseguito la loro attività le seguenti Commissioni: Politiche Sociali, Commissione Consultiva per l'Autorizzazione della Formazione Continua, Comunicazione, Formazione Ricerca e Università, Codice deontologico e Libera Professione.

Possiamo rilevare che tutte le Commissioni nell'anno 2018 hanno svolto un'attività molto intensa e le sedute hanno superato i tetti massimi previsti per il riconoscimento del gettone presenza, pur non superando la previsione assestata del bilancio 2018.

### **Commissione Consultiva per l'Autorizzazione della Formazione Continua**

Nel 2018 la Commissione si è riunita 12 volte

La Commissione C.A.F.C. ha indirizzato il suo lavoro intraprendendo numerose azioni rivolte all'assolvimento della sua funzione primaria, ovvero garantire e facilitare una formazione continua a tutti gli iscritti.



In particolare la Commissione ha proseguito un percorso di confronto tra l'Ordine e gli Enti/Associazioni/Università della Regione Marche, già avviato dalla Commissione Formazione Continua nei precedenti mandati.

Ha coordinato l'elaborazione del Piano dell'Offerta Formativa approvato dal CROAS entro il 15 Dicembre 2018, così come previsto dall'art. 14 del Regolamento CROAS Marche sulla Formazione Continua.

Ha mantenuto l'utilizzo del sistema informatizzato Ufficio Virtuale da parte dei membri della Commissione FC.

La commissione ha inoltre lavorato al mantenimento delle Convenzioni in essere con Enti / Associazioni / Università e ha elaborato azioni relative alla realizzazione di collaborazioni con : ASUR Marche, Garante Infanzia e Adolescenza , Redattore Sociale, Anep Educatori Professionali, l'Ordine dei Giornalisti, Ist. di Riabilitazione S. Stefano, Ordine degli Psicologi, Ospedali Riuniti di Ancona , Gruppo Solidarietà.

Prevista ed effettuata la collaborazione con le altre Commissioni istituite dall'attuale Consiglio e con il Consiglio Territoriale di Disciplina derivanti dal non assolvimento dell'obbligo formativo previsto dall'attuale Regolamento CNOAS e CROAS Marche sulla Formazione Continua in modo da verificare l'adempimento obbligo formativo dell'Assistente Sociale. Alla fine del triennio formativo 2014-2016 in data 19/05/2017 sono stati proposti e deliberati dal CROAS gli elenchi dei soggetti inadempienti rispetto alla registrazione in Area Riservata, successivamente comunicati al Consiglio Territoriale di Disciplina (n. 56 posizioni).

La Commissione si è adoperata per:

- mantenere i contatti con CNOAS per aggiornamenti normativi rispetto al tema della Formazione Continua;
- di concerto con il lavoro svolto dalla Segreteria del CROAS Marche, gestire le informazioni adeguate e necessarie al fine di ottenere le autorizzazioni per lo svolgimento di eventi, definire gli iter per la stipula di eventuali convenzioni, fornire informazioni circa le procedure per ottenere gli accreditamenti o avere i partenariati.
- Valutare le richieste di accreditamento ex post di tutti gli eventi presentati dagli iscritti, e a concedere gli esoneri;
- sostenere l'Azienda Sanitaria Unica delle Marche nel percorso di accreditamento degli eventi, anche alla luce delle modifiche previste nel corso dell'anno per gli enti autorizzati.
- effettuare il monitoraggio e aggiornamento costante sullo stato della F.C. presente nella Regione e sulla situazione specifica degli iscritti per ridurre il numero dei soggetti non in regola, facilitando la registrazione on line.
- Lavorare al report di monitoraggio CNOAS sulla Formazione continua

### **Commissione Comunicazione**

Nell'anno 2018 la commissione si è riunita n. 9 volte.

La Commissione Comunicazione ha proseguito il percorso formativo sul tema della comunicazione, avviato dal precedente Consiglio intendendo promuovere "spazi" di riflessioni condivise, Ha curato la comunicazione attraverso la predisposizione di locandine degli eventi formativi organizzati dal CROAS Marche, l'aggiornamento del sito e profilo FB , le mail di risposta agli iscritti all'Ordine in sinergia con la segreteria.



### **Commissione Etica e Deontologia**

Nel 2018 la Commissione si è riunita 12 volte.

Ha mantenuto la collaborazione all'Osservatorio Nazionale Deontologico, con la partecipazione della referente Pina Ferraro agli incontri organizzati dal CNOAS e con l'avvio di gruppi di lavoro territoriali aventi l'obiettivo di studio e revisione del codice deontologico; il percorso attivato ha coinvolto tutte/i le/i colleghe/i delle Marche per favorire la più ampia conoscenza del nostro codice deontologico, avviare un raccordo sui territori e produrre un documento di sintesi del lavoro, per contribuire al processo di revisione del codice deontologico che l'Osservatorio nazionale deontologico del Consiglio Nazionale Ordine Assistenti Sociali sta conducendo.

Ha mantenuto contatti periodici con la Presidente CROAS ed il Presidente del Consiglio Territoriale di Disciplina, relativamente ai percorsi ed alle criticità evidenziate.

Ha promosso, congiuntamente con la Presidente CROAS e al Presidente CTD, due incontri formativi rivolti alle/i componenti del Consiglio Territoriale di Disciplina e del Consiglio Regionale Assistenti Sociali delle Marche, per la creazione di percorso di supporto nello svolgimento del proprio ruolo e funzione all'interno dei due consigli (CTD e CROAS).

Ha collaborato alla realizzazione di un incontro formativo rivolto ai nuovi iscritti all'ordine, in collaborazione con la commissione FCAC, il CTD e la Presidente ed università politecnica delle Marche.

### **Commissione Formazione Università e Ricerca**

La Commissione "Formazione Ricerca e Università" nel 2018 si è riunita n. 10 volte.

La Commissione si è impegnata a proseguire il percorso di confronto tra l'Ordine e le Università della Regione Marche, già avviato dal Consiglio dei precedenti mandati, rispetto all'offerta formativa dei corsi di laurea triennale e magistrale, al fine di renderli più omogenei e professionalizzanti, oltre che più attinenti possibile all'esercizio della professione dell'Assistente Sociale.

Ha collaborato ad avviare azioni per garantire la presenza di assistenti sociali come membri della commissione esaminatrice degli esami di stato, sulla base delle indicazioni prescritte nelle linee di indirizzo per gli esami di stato emanate dall'Ordine Regionale delle Marche.

Ha seguito, attraverso la referente Barbetti, la ricerca promosso dal CNOAS su Ricerca "Ruolo e qualità del servizio sociale nelle attività di tutela dei minori".

Ha proseguito la collaborazione relativa ad eventi formativi in sinergia con Università di Macerata ed Urbino.

### **Commissione Politiche Sociali**

La Commissione Politiche Sociali nel 2018 si è riunita 10 volte.

La Commissione ha proseguito l'importante lavoro proposto all'osservatorio regionale politiche sociali per la ricerca "la professione di assistente sociale nelle Marche" che ha coinvolto gli assistenti sociali iscritti e/o che lavorano nelle Marche, in una riflessione sull'attuale situazione della professione nella nostra Regione, con la predisposizione di una pubblicazione congiunta CROAS Marche -ORPS Regione Marche.

La commissione attraverso il referente Furlani, in collaborazione con la Presidente, ha sostenuto l'attività del gruppo di lavoro del servizio sociale professionale in sanità, che ha prodotto le osservazioni al Piano socio sanitario Regionale 2019-2021 ed ha assicurato la partecipazione agli incontri CNOAS del tavolo Sanità.



Le attività del gruppo minori, referente Barbetti, sono state orientate a temi indicati dalle /gli iscritte/i ed alla collaborazione con università Urbino per la definizione di un corso di alta formazione per assistenti sociali.

La commissione, attraverso la Referente Fusaro, ha seguito il progetto, deliberato dal precedente Consiglio, "Assistenti Sociali negli studi di medicina generale" predisponendo l'avvio del progetto (ottobre 2018), coordinando i lavori del comitato tecnico e curando i passaggi con i partner (CNOAS, Sunas, Fimmg e Università Politecnica delle Marche) sia attraverso comunicazioni istituzionali che incontri di verifica del progetto, in collaborazione con la Presidente.

Avviato, referente la Presidente e la consigliera Ferraro (per gli aspetti etici), il gruppo di lavoro Rei – inclusione sociale, che ha visto la collaborazione di assistenti sociali referenti per il REI, individuati dagli ATS. La riflessione ha approfondito i principi etici e la metodologia di servizio sociale professionale nel Rei, i punti di forza, le criticità e proposte; effettuata una prima rilevazione sull'organizzazione dei punti di accesso Rei nei territori.

Il documento è stato inviato in Regione, alle Università, agli ATS, al Cnoas, Anci Marche, per sostenere il percorso di formazione e monitoraggio della misura prevista dal D.lgs. 147/2017, presentato durante il convegno del 30/11/2018 organizzato in collaborazione con Università di Urbino ed è stato documento integrante delle osservazioni di questo Ordine al Piano sociale Regionale 2019-2021

Ancona, 15 aprile 2019

**F.to La Presidente**  
**Ordine Assistenti Sociali Marche**

*Marzia Lorenzetti*

*Firma omessa per pubblicazione*  
*L'originale sottoscritto del presente documento è detenuto agli atti*  
*dell'Ordine degli Assistenti Sociali della regione Marche.*