



VERBALE DELLA SEDUTA DEL CONSIGLIO DELL'ORDINE ASSISTENTI SOCIALI DELLE MARCHE

Ancona, 21 settembre 2022**Verbale n. 21**

Il giorno mercoledì 21 settembre 2022 alle ore 16:40 in presenza o con collegamento da remoto su piattaforma Teams dedicata, su richiesta degli interessati, presso la sede di questo Consiglio Regionale, ad Ancona - Via F. Podesti n. 42, si riunisce, regolarmente convocato, il Consiglio dell'Ordine Regionale degli Assistenti Sociali delle Marche onde procedere alla discussione del seguente ordine del giorno:

ORDINE DEL GIORNO

1. Lettura ed approvazione del verbale del Consiglio del 25/07/2022;
2. Dimissioni della Consigliera Ketty Francolini: accettazione e sostituzione con il/la primo/a dei non eletti (art. 2 D.P.R. 8 luglio 2005 n. 169);
3. Ratifica sanzioni disciplinari ai sensi dell'art. 43 comma 3 del Regolamento per il funzionamento del procedimento disciplinare locale in vigore dal 07/05/2021;
4. Esame domande di iscrizione, cancellazione e trasferimento sezioni A e B;
5. Deliberazione richieste di riconoscimento crediti attività ex post, ed esoneri;
6. Esame delle richieste di patrocinii gratuiti e accreditamento eventi formativi;
7. Convenzioni e partenariati con Enti per la Formazione Continua;
8. Partecipazione dell'Ordine a convegni, manifestazioni ed eventi formativi: delega alla rappresentanza;
9. Bilancio Preventivo 2023: discussione preliminare;
10. Segnalazione al Consiglio Territoriale di Disciplina iscritti morosi contributi annuali dal 2017 al 2019;
11. Segnalazione al Consiglio Territoriale di Disciplina inadempienti formazione continua triennio formativo 2017-2019;
12. Revisione biennale Albo – modalità e tempi;
13. Comunicazioni della Presidente;
14. Comunicazioni della Tesoriera;
15. Comunicazioni della Responsabile Transizione Digitale (RTD)
16. Amministrazione trasparente, adempimenti:
 - a. aggiornamento annuale delle dichiarazioni di inconferibilità e incompatibilità
 - b. obbligo dei consiglieri della pubblicazione dell'ultima dichiarazione dei redditi.

Risultano presenti alla seduta:

Modesti Manuela	Presidente
Atipaldi Giulia	Vice Presidente entra alle ore 16:59 in modalità on line
Curella Lucia Consuelo	Segretario entra alle ore 16:53 in modalità on line
Recchioni Chiara	Consigliera
Aureli Maria	Consigliera
Carfagna Carolina	Consigliera
Di Martino Teresa	Consigliera
Chiarini Daniele	Consigliere



Risultano assenti giustificati alla seduta:

Francolini Ketty	Consigliera dimissionaria
Bitti Luigina	Consigliera
Cervigni Veronica	Consigliera

Vista l'assenza della Segretaria Curella, assume le funzioni di Segretario verbalizzante la Consigliera Chiara Recchioni.

Punto 1 – Lettura ed approvazione del verbale del Consiglio del 25/07/2022

La Presidente Modesti procede con il punto 1 dell'Ordine del Giorno relativo alla lettura e approvazione del verbale del Consiglio del 25/07/2022.

La Consigliera Di Martino e il Consigliere Chiarini si astengono in quanto assenti alla seduta di Consiglio del 25/07/2022.

Il verbale viene approvato a maggioranza.

La delibera è immediatamente eseguibile (**Delibera n. 116/2022**).

Punto 2 - Dimissioni della Consigliera Ketty Francolini: accettazione e sostituzione con il/la primo/a dei non eletti (art. 2 D.P.R. 8 luglio 2005 n. 169)

Si prende atto delle dimissioni della Consigliera Francolini, la quale ha espresso le proprie motivazioni mediante missiva pervenuta a mezzo e-mail in data 07/09/2022 ns. protocollo n. 2550/22 del 08/09/2022 e depositata agli atti.

I presenti approvano all'unanimità le dimissioni della Dott.ssa Francolini. Contestualmente, il Consiglio individua nella persona della Dott.ssa Monia Batassa, quale prima dei non eletti della sezione B, la nuova Consigliera dell'Ordine degli Assistenti Sociali.

La delibera è immediatamente eseguibile (**Delibera n. 117/2022**).

Punto 3 - Ratifica sanzioni disciplinari ai sensi dell'art. 43 comma 3 del Regolamento per il funzionamento del procedimento disciplinare locale in vigore dal 07/05/2021

La Presidente Modesti prosegue con il punto 3 dell'Ordine del Giorno comunicando l'elenco dei nominativi degli iscritti già sottoposti a procedimento disciplinare e per i quali sono passate in giudicato le sanzioni disciplinari comminate dal Consiglio Territoriale di Disciplina. I

Il Consiglio prende atto dell'elenco in parola, che diventa parte integrante della presente delibera e depositato agli atti e ratifica all'unanimità le sanzioni del CTD di questo Ordine ivi contenute.

La delibera è immediatamente eseguibile (**Delibera n. 118/2022**).

Il Segretario Curella entra in seduta alle ore 16:53 in modalità online.

In merito alla verbalizzazione, il Consiglio ritiene per continuità di far proseguire la consigliera Chiara Recchioni.

Punto 4 - Esame domande di iscrizione, cancellazione e trasferimento sezioni A e B

Il Consiglio, visto gli atti d'ufficio, approva all'unanimità le seguenti istanze di iscrizione all'Albo:

COGNOME	NOME	PROT. E DATA DOMANDA	I° AVVISO	PROVVEDIMENT O	SEZ.	DECORREN ZA	N. ISCRIZ.	NOTE
ZENOBI	FEDERICA	02/08/22 N.2376		ISCRIZIONE ALBO PROFESSIONALE	B	01/09/202 2	1784	ISCRIZIONE PER DECORRENZA TERMINI



ORDINE ASSISTENTI SOCIALI

Consiglio Regionale Marche

(Ente Pubblico non economico - Legge 23 marzo 1993 n° 84 - D. M. 11 ottobre 1994 n°615)

DEL POMO	ERIKA	04/08/2022 2392		ISCRIZIONE ALBO PROFESSIONALE	A	03/09/202 2	804	ISCRIZIONE PER DECORRENZA TERMINI
BERTOLETTI	GIULIA FRANCESC A CAMILLA	05/08/22 N. 2399		ISCRIZIONE ALBO PROFESSIONALE	A	04/09/202 2	805	ISCRIZIONE PER DECORRENZA TERMINI
PRIORI	NIKLA	09/08/2022 N. 2419		ISCRIZIONE ALBO PROFESSIONALE	B	08/09/202 2	1785	ISCRIZIONE PER DECORRENZA TERMINI
TRAINI	BEATRICE	30/08/2022 N.2463	17/08/20 22	ISCRIZIONE ALBO PROFESSIONALE	A	16/09/202 2	806	ISCRIZIONE PER DECORRENZA TERMINI - GIA' ISCRITTA ALLA B
ROCCONI	MARTINA	30/08/2022 N. 2464	18/08/20 22	ISCRIZIONE ALBO PROFESSIONALE	B	17/09/202 2	1786	ISCRIZIONE PER DECORRENZA TERMINI
MARZOCCO	SHIRLEY	30/08/2022 N. 2465	18/08/20 22	ISCRIZIONE ALBO PROFESSIONALE	B	17/09/202 2	1787	ISCRIZIONE PER DECORRENZA TERMINI
MORBIDI	MARTINA	30/08/2022 N.2466	22/08/20 22	ISCRIZIONE ALBO PROFESSIONALE	A	21/09/202 2	807	
GURINI	ARIANNA	30/08/2022 N. 2467	23/08/20 22	ISCRIZIONE ALBO PROFESSIONALE	B	21/09/202 2	1788	
ARCANGELI	BENEDETT A	30/08/2022 N. 2468	26/08/20 22	ISCRIZIONE ALBO PROFESSIONALE	A	21/09/202 2	808	
SANTINI	DANA	01/09/2022 2513		ISCRIZIONE ALBO PROFESSIONALE	A	21/09/202 2	809	
PANI	MARIA CECILIA	20/09/2022 N. 2650		ISCRIZIONE ALBO PROFESSIONALE	B	21/09/202 2	1790	
SARTI	IRENE	21/09/2022 N. 2647		ISCRIZIONE ALBO PROFESSIONALE	B	21/09/202 2	1791	

La delibera è immediatamente eseguibile (**Delibera n. 119/2022**).

Il Consiglio procede alla valutazione delle istanze di cancellazione, anche alla luce del parere del Direttore CNOAS, Dott.ssa Russo, espresso in data 19/12/2019 ns. prot. n. 3875/2019. Pertanto, il Consiglio, visto gli atti d'ufficio, all'unanimità delibera sulle richieste di cancellazione dall'Albo:

COGNOME	NOME	DATA DOMANDA PROT.	I° AVVISO	PROVVEDIMENTO	SEZ.	DECORRENZA	NOTE
FERRANTI	FRANCESCA	02/08/22 N. 2379		CANCELLAZIONE ALBO. PROFESS.	B	02/09/2022	
MANCINELLI	ANTONELLA	09/08/2022 N. 2418		CANCELLAZIONE ALBO. PROFESS.	B	08/09/2022	
TULLI	LUCIA	10/08/2022 N.2424		CANCELLAZIONE ALBO. PROFESS.	B	06/07/2022	
COLELLA	ELISA	11/08/2022 N.2440	08/08/ 2022	CANCELLAZIONE ALBO. PROFESS.	B	08/08/2022	
DEL GRANDE	MELANIA	11/08/2022 N. 2441		CANCELLAZIONE ALBO. PROFESS.	B	11/08/2022	
TONUCCI	BEATRICE	30/08/2022 N. 2469	25/08/ 2022	CANCELLAZIONE ALBO. PROFESS.	B	25/08/2022	



ORDINE ASSISTENTI SOCIALI

Consiglio Regionale Marche

(Ente Pubblico non economico - Legge 23 marzo 1993 n° 84 - D. M. 11 ottobre 1994 n°615)

PACETTI	SONIA	30/08/2022 N.2470	25/08/ 2022	CANCELLAZIONE ALBO. PROFESS.	B	25/08/2022	
CONTI	MARIA PIA	01/09/2022 N. 2512		CANCELLAZIONE ALBO. PROFESS.	A	01/09/2022	
ANGELINI	JESSICA	02/09/2022 N. 2516		CANCELLAZIONE ALBO. PROFESS.	A	02/09/2022	
ZOCCHEDDU	SIMONA	06/09/2022 N.2525		CANCELLAZIONE ALBO. PROFESS.	B		INTERLOQUITA
RUZZI	MARIA GRAZIA	06/09/2022 N.2526		CANCELLAZIONE ALBO. PROFESS.	B	06/09/2022	
AGOSTINELLI	ILARIA	08/09/2022 N.2551		CANCELLAZIONE ALBO. PROFESS.	B	08/09/2022	
ORCIANI	CLAUDIA	08/09/2022 N. 2552		CANCELLAZIONE ALBO. PROFESS.	B	08/09/2022	
LEONIDI	VALENTINA	08/09/2022 N. 2553		CANCELLAZIONE ALBO. PROFESS.	B	08/09/2022	
D'ORIA	GRAZIA	14/09/2022 N. 2608		CANCELLAZIONE ALBO PROFESSIONALE	B	14/09/2022	
TOPI	PATRIZIA	15/09/2022 N. 2618	14/09/2 022	CANCELLAZIONE ALBO PROFESSIONALE	A	14/09/2022	
PENSALFINI	STEFANIA	19/09/2022 N. 2644		CANCELLAZIONE ALBO PROFESSIONALE	A	19/09/2022	
SATURNO	MANUELA ROSA	14/01/2022 N. 92	03/01/2 022	CANCELLAZIONE ALBO. PROFESS.	B	05/07/2022	

La delibera è immediatamente eseguibile (**Delibera n. 120/2022**).

Il Consiglio, visti gli atti di ufficio, preso atto dei controlli effettuati circa la regolarità del pagamento dei contributi annuali e della mancanza di procedimenti disciplinari aperti a carico degli interessati, all'unanimità delibera sulle seguenti richieste di trasferimento dell'iscrizione:

COGNOME	NOME	PROT E DATA DOMANDA	PROVVEDIMENTO	SEZ.	DECORRENZA	N. ISCRIZIONE	NOTE
BERTINI	LUCA	28/07/22 N. 2350	NULLA OSTA - CANCELLAZIONE PER TRASF. CROAS PIEMONTE	B			RICHIESTA NULLA OSTA OAS PIEMONTE DEL 28/07/22 ns. prot. 2350 del28/07/22
LUCARINI	LAURA	12/08/202 2 N. 2454	CANCELLAZIONE ALBO PROFESSIONALE PER TRASFERIMENTO	B	05/09/2022		CROAS PIEMONTE DEL 05/08/2022 - COMUNICATO CON PEC PROT. 6328 DEL 11/08/2022



GALLI	VALENTI NA	27/07/22 N.2339	ISCRIZIONE ALBO PROFESSIONALE PER TRASFERIMENTO DA OAS ABRUZZO	B	21/09/2022	1789	
BONOTTI	CAMILLA	20/09/202 2 N.2665	NULLA OSTA - CANCELLAZIONE PER TRASF. EMILIA ROMAGNA				RICHIESTA NULLA OSTA OAS EMILIA ROMAGNA DEL 20/09/22 ns. prot. 2665 del20/09/22

La delibera è immediatamente eseguibile (**Delibera n. 121/2022**).

La Vice Presidente Atipaldi entra in seduta alle ore 16:59 in modalità online.

Punto 5 – Deliberazione richieste di riconoscimento crediti attività ex post, ed esoneri

In merito al punto 5 dell'Ordine del Giorno, la Presidente Modesti dà la parola alla Consigliera Curella, della Commissione C.A.F.C., la quale comunica l'elenco delle richieste presentate dagli iscritti attraverso l'Area Riservata, esaminate dal giorno 26/07/2022 ad oggi, con le valutazioni proposte dalla Commissione. Il Consiglio approva all'unanimità le proposte della Commissione Consultiva per l'Autorizzazione della Formazione Continua, secondo i documenti che vengono depositati agli atti presso la Segreteria dell'Ordine.

La delibera è immediatamente eseguibile (**Delibera n. 122/2022**).

Punto 6 - Esame delle richieste di patrocinii gratuiti e accreditamento eventi formativi

La Presidente Modesti prosegue con la discussione del punto 6 dell'Ordine del Giorno dando la parola ai componenti della Commissione CAFC. La Consigliera Curella comunica che la Commissione ha predisposto l'istruttoria per richieste di accreditamento pervenute, depositate agli atti.

La Presidente Modesti si astiene dalla votazione in quanto per l'Ente per il quale presta la propria prestazione professionale, ha presentato richiesta di accreditamento di alcuni eventi.

Il Consiglio approva a maggioranza le proposte della Commissione Consultiva per l'Autorizzazione della Formazione Continua, secondo i documenti che vengono depositati agli atti presso la Segreteria dell'Ordine.

Inoltre, Il Consiglio ratifica la concessione del patrocinio gratuito della Presidente Modesti richiesto da:

- UNIMC;
- Associazione "Donne & Giustizia";
- Associazione "Iris insieme a te" ODV.

Relativamente alla richiesta dell'Avv.to Nobili per conto di UNICAM ove si chiedeva il patrocinio gratuito e il riconoscimento dei crediti formativi, il Consiglio è d'accordo nel chiedere chiarimenti presentando corretta istanza.

Il Consiglio è d'accordo all'unanimità.

La delibera è immediatamente eseguibile (**Delibera n. 123/2022**).

Punto 7 - Convenzioni e partenariati con Enti per la Formazione Continua



La Presidente Modesti prosegue con la discussione del punto 7 dell'Ordine del Giorno relativo alla richiesta dei seguenti partenariati:

- Associazione Antigone con concessione anche del patrocinio gratuito;
- PROMISE Groupe per Ospedale Riuniti Ancona;
- First Class.

Il Consiglio approva all'unanimità.

La delibera è immediatamente eseguibile (**Delibera n. 124/2022**).

Punto 8 – Partecipazione dell'Ordine a convegni, manifestazioni ed eventi formativi: delega alla rappresentanza

La Presidente Modesti prosegue con il punto 8 dell'Ordine del Giorno comunicando che non ci sono convegni, manifestazione ed eventi formativi di cui discutere.

Punto 9 - Bilancio Preventivo 2023: discussione preliminare

La Presidente Modesti prosegue dando la parola alla Consigliera Recchioni, in qualità di Tesoriere, la quale spiega che la finalità della discussione preliminare sul Bilancio Preventivo 2023 quella di permettere al Consiglio di esprimersi circa le priorità e l'andamento che si ritiene opportuno dare alla stesura, e in seguito approvazione del bilancio preventivo. La consigliera Recchioni invita il Consiglio a porre particolare attenzione alle seguenti voci: indennità di carica Consiglieri, indennità e gettoni organi, rimborso spesa Consiglieri e organi disciplinari, consulenze legali e notarili, consulenze fiscali e contabili, consulenze del lavoro ed elaborazione paghe, consulenze e collaborazioni esperti, contratti di assistenza e manutenzione, spese informatiche, gestione sito internet, acquisto mobili e macchinari per ufficio.

Rispetto il capitolo relativo alle indennità dei Consiglieri, azzerato nell'anno 2022 ai fini della parità di bilancio preventivo 2022, il Tesoriere propone di introdurre nuovamente la cifra spettante per regolamento. Inoltre, visto l'aumento generale dei costi, propone al Consiglio di aumentare il capitolo dedicato ai rimborsi spesa per le attività istituzionali. Rispetto alle consulenze, nel rispetto di quanto previsto dalla normativa di settore, il Tesoriere propone di confermare gli incarichi, considerando i costi agevolati e i rapporti di fiducia instaurato con i consulenti. Specificatamente alle consulenze fiscali e contabili, attualmente affidate al service di FNAS, la Consigliera Recchioni propone di inviare delle richieste di preventivo, anche allo stesso consulente in carico, costruite sulla base di quanto già in essere con FNAS. A tal proposito, pur considerando il costo alto del servizio, il Tesoriere esprime una considerazione circa l'ampia gamma di servizi che attualmente FNAS offre al CROAS Marche e, dopo una ricerca di mercato informale, anche la preoccupazione rispetto i costi generalmente molto alti per i servizi che in generale il service attuale offre.

Rispetto il capitolo relativo all'acquisto di mobile e macchinari per l'ufficio, il Tesoriere spiega che la somma prevista per il 2022 è finalizzata all'aggiornamento del sistema informatico attuale da effettuare nell'anno e che, per il 2023, il capitolo sarà meno sostanzioso, in quanto finalizzato a far fronte a delle eventuali spese di gestione e manutenzione.

Inoltre, saranno chiesti dei preventivi per un marcatempo materiale da installare in ufficio e sarà rivista la consulenza relativa alla comunicazione.

Il Tesoriere, elencando tutti i capitoli del bilancio 2022, invita il Consiglio ad esprimere eventuali dubbi o proposte e, tenendo in considerazione l'aumento generale di tutte le spese, dai rimborsi chilometrici alle utenze, a prendere in considerazione anche la possibilità di un aumento del contributo annuale.

La consigliera Recchioni aggiornerà prima del prossimo incontro il Consiglio circa i preventivi pervenuti e la previsione delle entrate in relazione del numero degli scritti.

**Punto 10 - Segnalazione al Consiglio Territoriale di Disciplina iscritti morosi del contributo annuale dal 2017 al 2019**

La Presidente comunica che a seguito dell'invio delle diffide dei morosi del contributo annuale dal 2017 al 2019, taluni iscritti hanno regolarizzato la posizione, nei tempi previsti dalla diffida stessa. Il controllo è stato effettuato ed aggiornato alla data odierna.

Si è proceduto ad inviare n. 99 diffide nel periodo 27-31/05/2022.

Per n. 7 nominativi i contributi contestati sono risultati non dovuti e pertanto se ne propone lo stralcio dall'elenco da inviare alla valutazione disciplinare.

Un nominativo risulta moroso ma già cancellato al momento dell'invio della diffida, che è stata erroneamente trasmessa.

N. 43 iscritti diffidati hanno sanato la loro posizione di morosità nei tempi previsti, pertanto non saranno segnalati al CTD.

Il Consiglio delibera la trasmissione al CTD dell'Ordine di n. 49 nominativi di iscritti che risultano ad oggi morosi.

Si ritiene necessario verificare la posizione di n. 3 iscritti, che sono risultati irreperibili al recapito di Poste Italiane della diffida, per i quali la Segreteria ha però verificato la correttezza della residenza anagrafica a cui la diffida stessa è stata inviata. Si dà mandato alla Segreteria di richiedere parere al consulente legale Avv. Valeri per la verifica della corretta notifica della diffida ai sensi di legge.

La delibera è immediatamente eseguibile (**Delibera n. 125/2022**).

Punto 11 - Segnalazione al Consiglio Territoriale di Disciplina inadempienti formazione continua triennio formativo 2017-2019

La Presidente Modesti, coadiuvata dalla Vice Presidente Atipaldi e dalla Referente Comm. CAFC Curella, supportate dalla funzionaria della Segreteria Giacometti, presenta la proposta di valutazione effettuata su n. 37 iscritti in merito alle risposte pervenute nei termini, da parte degli iscritti diffidati per l'inadempimento degli obblighi di Formazione Continua nel triennio 2017-19.

Dopo attenta lettura dell'allegato, parte integrante del presente verbale, si delibera:

- n. 16 professionisti risultano cancellati alla data odierna (punto 4) e pertanto non saranno inviati al CTD;
- n. 2 professionisti sono stati diffidati per errore, dovuto alla errata imputazione dell'anno d'iscrizione presente nell'area Riservata e pertanto non saranno inviati al CTD;
- n. 19 professionisti vengono inviati al CTD per l'avvio dei procedimenti disciplinari in quanto inadempienti FC 2017-2019 per violazione dei seguenti articoli: Art.5 comma 4- art 14 commi 1,2,3 REGOLAMENTO FC 2017-19 del 01/01/2017, CODICE DEONTOLOGICO TITOLO III art.25 e art.81.

Si comunica inoltre che il gruppo di lavoro sopra citato, proseguirà nella valutazione delle controdeduzioni alle diffide ancora da evadere, che saranno proposte nel prossimo Consiglio. Il Consiglio approva all'unanimità.

La delibera è immediatamente eseguibile (**Delibera n. 126/2022**).

Punto 12 - Revisione biennale Albo – modalità e tempi

La Presidente Modesti dà la parola alla Consigliera Carfagna, componente della Commissione Revisione Albo, la quale riporta che, a seguito dei contatti con i gestori del sito, è stato inserito l'obbligo di comunicare i dati del datore di lavoro.

Alla luce di ciò, le comunicazioni per la Revisione dell'Albo saranno inviate entro fine mese corrente e la revisione sarà conclusa il 31/12/2022.

La delibera è immediatamente eseguibile (**Delibera n. 127/2022**).

Punto 13 – Comunicazioni della Presidente



La Presidente Modesti prosegue con il punto 13 dell'Ordine del Giorno restituendo ai presenti i contenuti trattati in sede di Conferenza dei Presidenti tenutasi ad Ischia e a Procida il 15-16 settembre 2022:

- Prossime conferenze 21/22 ottobre a Bari e a gennaio Firenze, e stati generali 23 marzo 2023 a Roma;
- Il CNOAS sta lavorando sul regolamento e sulla questione delle morosità e hanno chiesto ai singoli CROAS di indicare eventuali enti autorizzati alla riscossione conformi a quanto previsto dalla bozza di regolamento;
- Il CNOAS sta lavorando alla stesura delle linee guida sulla PEC;
- Il CNOAS ha predisposto un questionario su assistenti sociali e uso dei Social Network, per avviare un Osservatorio Deontologico con l'obiettivo di creare delle linee guida per l'utilizzo dei Social Network;
- Entro il mese di ottobre verranno fornite FAD e programma di formazione per il Consiglio Territoriale di Disciplina;
- Rispetto al Tavolo Nazionale Minorenni il CNOAS ha informato che entro il mese di ottobre il Ministero dovrebbe emanare i decreti attuativi della Riforma Cartabia e il gruppo riprenderà il suo lavoro;
- A gennaio 2023 entrerà in vigore il nuovo regolamento FC e il CNOAS raccomanda la massima diffusione tra gli iscritti, anche attraverso l'organizzazione di appositi eventi formativi;
- È emersa da parte di alcuni CROAS una carenza di iscrizioni ai corsi di laurea in Servizio Sociale che li hanno spinti ad avviare una collaborazione con le scuole secondarie di secondo grado per orientare gli studenti nella scelta consapevole del percorso di studi universitario;
- I lavori, circa la piattaforma che gestisce l'Area Riservata del CNOAS ad uso dei CROAS, stanno proseguendo e si ritiene sarà pronta per il 2024.

Inoltre, la Presidente aggiunge che il CNOAS ha dato formale comunicazione della possibilità di scaricare il tesserino professionale mediante una funzionalità messa a disposizione gratuitamente in Area Riservata. Il Consiglio concorda di attivare il servizio anche per i propri iscritti.

Punto 14 - Comunicazione della Tesoriera

La Presidente Modesti dà la parola alla Tesoriera Recchioni la quale informa che non ci sono comunicazioni.

Punto 15 - Comunicazioni della Responsabile Transizione Digitale (RTD)

La RTD Giacometti informa il Consiglio che deve comunicare ad AGID la verifica di accessibilità del sito internet dell'Ordine, entro il 23/09/2022. Insieme alla consulente Avv. Patrignani, la RTD Giacometti verifica la correttezza di tutti gli aspetti attraverso meccanismi di AGID che, in modo automatizzato, verificano il livello di accessibilità.

Il sito del OAS Marche è all'87% per l'accessibilità e al 92% per la completezza dell'informazione.

L'implementazione dell'accessibilità deve essere eseguita da chi gestisce il sito.

L'RTD ha contattato, in base al contratto in essere, il tecnico informatico Savino Lattanzio, referente per la gestione della piattaforma WordPress, il quale ha comunicato che migliorare l'accessibilità servirebbe un intervento molto corposo. Inoltre Lattanzio ha comunicato che non è possibile raggiungere un'accessibilità assoluta e l'intervento eventuale comporta delle modifiche profonde del sito e della formazione specifica per le dipendenti dell'Ordine. Il preventivo per il lavoro è di 1.200 euro +Iva. La RTD Giacometti, su indicazione della consulente Avv. Patrignani, ha chiesto a Lattanzio un preventivo per un adattamento del sito. In questo caso il preventivo comunicato è di euro 500+Iva.



Alla luce di quanto sopra, la consulente Avv. Patrignani consiglia che, nell'eventualità che il Consiglio non ritenesse le spese di cui sopra necessarie, è possibile inserire nella sezione dedicata del sito la motivazione, per cui gli adeguamenti per il miglioramento dell'accessibilità non sono implementati per "onere finanziario eccessivo" rispetto agli effettivi numeri di accesso al sito.

Il Consiglio prende atto di quanto sopra e discuterà in modo più approfondito la cosa in sede di trattazione di bilancio preventivo 2023.

Punto 16 - Amministrazione trasparente, adempimenti.

La Presidente Modesti cede la parola alla RPCT Griffoni la quale illustra al Consiglio due prossimi adempimenti in materia di anticorruzione e trasparenza, che richiedono la collaborazione dei Consiglieri.

A) Aggiornamento annuale delle dichiarazioni di inconferibilità e incompatibilità dei Consiglieri da pubblicare nella apposita sezione di Amministrazione Trasparente.

La RPCT Griffoni predisporrà con la consulente avv. Patrignani un modello di dichiarazione e chiede ai Consiglieri di essere celeri nella compilazione delle dichiarazioni, che saranno inviate per PEC. Sarà richiesta la restituzione di una stessa dichiarazione in due formati files: uno in PDF con firma autografa e uno in formato word senza firma, per la trasformazione in formato pubblicabile PDF/A.

B) Obbligo dei Consiglieri della pubblicazione su Amministrazione Trasparente dei compensi percepiti dall'Ordine e dei dati reddituali.

La RPCT Griffoni riferisce che, in aggiunta all'adempimento di cui al punto A), qualora la carica di Consigliere sia a titolo oneroso, esiste l'obbligo di pubblicazione dei dati suddetti, ai sensi dell'art. 14 del DLGS n. 33/2013 e delibere ANAC n. 214/2017 e 586/2019. L'adempimento prevede che, su richiesta dell'RPCT, il Consigliere trasmetta via email le dichiarazioni firmate e sottoscritte. Il mancato adempimento può comportare l'applicazione di sanzioni, che però risultano attualmente sospese (ma non l'obbligo) dal Decreto Milleproroghe n. 183/2020. Ciò significa che pubblicare o non pubblicare attualmente non comporta responsabilità, né sanzioni. Il Consiglio, dopo breve discussione e sulla scorta del parere fornito dalla Consulente Avv. Patrignani, delibera all'unanimità l'orientamento per i Consiglieri di fornire alla RPCT tutti dati e tutti gli atti previsti per la pubblicazione, con la richiesta di non procedere al momento. La delibera è immediatamente eseguibile (**Delibera n. 128/2022**).

La presidente Modesti chiede di aggiungere all'Ordine del Giorno i seguenti punti:

Punto 17 - Approvazione manifestazione di interesse per convenzioni con l'Ordine;

Punto 18 – Protocollo inter-ordinistico pari opportunità

Il Consiglio approva e si procede ad aggiungere gli argomenti di discussione rispettivamente ai punti 17 e 18 dell'Ordine del Giorno.

Punto 17 – Approvazione manifestazione di interesse per convenzioni con l'Ordine

La Presidente Modesti prosegue con la discussione relativamente all'approvazione della manifestazione di interesse volta alla creazione di un elenco contenente fornitori di beni e servizi a tariffe agevolate in favore degli iscritti all'Ordine e ai dipendenti.

Dopo una breve discussione, Consiglio approva all'unanimità il testo della manifestazione di interesse e la modulistica che è parte integrante della presente delibera.



Viene delegata a seguire il procedimento di pubblicazione la Vice Presidente Atipaldi.
La presente deliberazione è immediatamente eseguibile (**Delibera n. 129/2022**).

Punto 18 – Protocollo inter-ordinistico pari opportunità

La Presidente Modesti contestualizza il protocollo inter-ordinistico, inserito in un percorso iniziato mesi fa e seguito dalla Vice presidente Atipaldi. L'evento di formale sottoscrizione si terrà ad Ancona il 13 ottobre al Teatro "Muse", a seguito del quale l'impegno è quello di seguire le attività con un referente individuato nella persona della Vice Presidente Atipaldi.

La presente deliberazione è immediatamente eseguibile (**Delibera n. 130/2022**).

Si concorda la data del prossimo Consiglio per il giorno 26/10/2022 ore 16:00.

Constatato e fatto constatare che non esistono punti all'ordine del giorno e considerato che nessuno prende la parola, alle ore 20.13 la Presidente scioglie la seduta.

Viene redatto il presente verbale, letto, approvato e sottoscritto nella seduta del 26/10/2022.

Il Segretario verbalizzante (Chiara Recchioni)

La Presidente (Manuela Modesti)
