



## **VERBALE DELLA SEDUTA DEL CONSIGLIO DELL'ORDINE ASSISTENTI SOCIALI DELLE MARCHE**

**Ancona, 11 novembre 2022**

**Verbale n. 23**

Il giorno mercoledì 11 novembre 2022 alle ore 16:19 in videoconferenza, attraverso la piattaforma Microsoft Teams si riunisce, regolarmente convocato, il Consiglio dell'Ordine Regionale degli Assistenti Sociali delle Marche, onde procedere alla discussione del seguente ordine del giorno:

### **ORDINE DEL GIORNO**

1. Lettura ed approvazione del verbale del Consiglio del 26/10/2022;
2. Ratifica sanzioni disciplinari ai sensi dell'art. 43 comma 3 del Regolamento per il funzionamento del Procedimento disciplinare locale in vigore dal 07/05/2021;
3. Esame domande di iscrizione, cancellazione e trasferimento sezioni A e B;
4. Deliberazione richieste di riconoscimento crediti attività ex post, ed esoneri;
5. Esame delle richieste di patrocini gratuiti e accreditamento eventi formativi;
6. Convenzioni e partenariati con Enti per la Formazione Continua;
7. Partecipazione dell'Ordine a convegni, manifestazioni ed eventi formativi: delega alla rappresentanza;
8. Segnalazione al Consiglio territoriale di disciplina inadempienti formazione continua triennio formativo 2017-2019;
9. Determinazione contributo annuale 2023;
10. Approvazione fondo risorse decentrate, indennità e trattamenti accessori anno 2023;
11. Approvazione Bilancio Preventivo 2023;
12. Approvazione modifica al Regolamento rimborsi e compensi;
13. Approvazione regolamento concessione patrocini Ordine per supervisione professionale
14. Affidamento diretto a ditta specializzata per adeguamento sistemi informatici ai parametri del GDPR 2016/679;
15. Nomina Commissioni Consiliari;
16. Comunicazioni della Presidente;
17. Comunicazioni della Tesoriera.

#### *Risultano presenti alla seduta:*

Modesti Manuela	Presidente
Curella Lucia Consuelo	Segretario
Recchioni Chiara	Consigliera
Aureli Maria	Consigliera
Carfagna Carolina	Consigliera
Di Martino Teresa	Consigliera
Chiarini Daniele	Consigliere
Bitti Luigina	Consigliera esce alle 16:43 e rientra alle 17:48
Cervigni Veronica	Consigliera

#### *Risultano assenti giustificati:*

Atipaldi Giulia	Vice Presidente
Batassa Monia	Consigliera

#### *Partecipa alla discussione Di Giacomo revisora dei conti*

### **Punto 1 – Lettura ed approvazione del verbale del Consiglio del 26/10/2022**



La Presidente Modesti procede con il punto 1 dell'Ordine del Giorno relativo alla lettura e approvazione del verbale del Consiglio del 26/10/2022.

Il verbale viene approvato all'unanimità.

La delibera è immediatamente eseguibile (**Delibera n. 146/2022**).

### **Punto 2 - Ratifica sanzioni disciplinari ai sensi dell'art. 43 comma 3 del Regolamento per il funzionamento del procedimento disciplinare locale in vigore dal 07/05/2021**

La Presidente Modesti fa presente che non sono giunte ulteriori comunicazioni da parte del Consiglio Territoriale di Disciplina di sanzioni passate in giudicato, comminate ad iscritti. Per quanto riguarda la sanzione inviata a Z.S. il Consiglio ratifica la sanzione comunicata dal CTD in data 24/10/2022 prot. n. 3053/2022., in quanto esecutiva ed eseguibile in data 31/10/2022. Poiché S.Z. risulta non essere in servizio come assistente sociale, si procederà alla registrazione della sanzione della sospensione nel database iscritti e pubblicata nell'Albo Unico.

La delibera è immediatamente eseguibile (**Delibera n. 147/2022**).

### **Punto 3 - Esame domande di iscrizione, cancellazione e trasferimento sezioni A e B**

Il Consiglio, visto gli atti d'ufficio, approva all'unanimità le seguenti istanze di iscrizione all'Albo:

COGNOME	NOME	PROT. E DATA DOMANDA	I° AVVISO	PROVVEDIMENT O	SEZ.	DECORREN ZA	N. ISCRIZ.	NOTE
MONTECCHIARI	MARTA	08/11/2022 N. 3235	07/11/2022	ISCRIZIONE ALBO	A	11/11/2022	811	

La delibera è immediatamente eseguibile (**Delibera n. 148/2022**).

Il Consiglio procede alla valutazione delle istanze di cancellazione, anche alla luce del parere del Direttore CNOAS, Dott.ssa Russo, espresso in data 19/12/2019 ns. prot. n. 3875/2019.

Pertanto, il Consiglio, visto gli atti d'ufficio, all'unanimità delibera sulle richieste di cancellazione dall'Albo:

COGNOME	NOME	PROT. E DATA DOMANDA	I° AVVISO	PROVVEDIMENTO	SEZ.	DECORRENZA	N. ISCRIZ.	NOTE
ZORZUTTI	GIULA	27/10/2022 N. 3167		CANCELLAZIONE ALBO. PROFESS.	A	27/10/2022	.....	

La delibera è immediatamente eseguibile (**Delibera n. 149/2022**).

### **Punto 4 – Deliberazione richieste di riconoscimento crediti attività ex post, ed esoneri**

In merito al punto 4 dell'Ordine del Giorno, la Presidente Modesti dà la parola alla Consigliera Curella, della Commissione C.A.F.C., la quale comunica l'elenco delle richieste presentate dagli iscritti attraverso l'Area Riservata, esaminate dal giorno 27/10/2022 ad oggi, con le valutazioni proposte dalla Commissione. Il Consiglio approva all'unanimità le proposte della Commissione Consultiva per l'Autorizzazione della Formazione Continua, secondo i documenti che vengono depositati agli atti presso la Segreteria dell'Ordine.

La delibera è immediatamente eseguibile (**Delibera n. 150/2022**).

**Punto 5 - Esame delle richieste di patrocinii gratuiti e accreditamento eventi formativi**

La Presidente Modesti prosegue con la discussione del punto 5 dell'Ordine del Giorno dando la parola alla segretaria Giacometti la quale comunica che la Commissione ha predisposto l'istruttoria per richieste di accreditamento pervenute, depositate agli atti.

Il Consiglio approva all'unanimità le proposte della Commissione Consultiva per l'Autorizzazione della Formazione Continua, secondo i documenti che vengono depositati agli atti presso la Segreteria dell'Ordine.

Inoltre, il Consiglio ratifica la concessione del patrocinio gratuito della Presidente Modesti relativamente alla richiesta pervenuta dal Comune di Folignano per l'evento che si terrà il giorno 25 novembre 2022 e per il quale la Consigliera Aureli porterà i saluti dell'Ordine.

Inoltre, viene ratificata la concessione del patrocinio gratuito della Presidente Modesti rispetto alla richiesta pervenuta dall'Associazione "Cante di Montevecchio" relativamente all'evento che si terrà il giorno 28 novembre 2022 e per il quale interverrà la Vice Presidente Atipaldi.

Il Consiglio è d'accordo all'unanimità.

La delibera è immediatamente eseguibile (**Delibera n. 151/2022**).

**Punto 6 - Convenzioni e partenariati con Enti per la Formazione Continua**

La Presidente Modesti prosegue con la discussione del punto 6 dell'Ordine del Giorno dando la parola ai componenti della Commissione CAFC i quali hanno presentato la seguente richiesta di partenariato:

- AIAF MARCHE SEZIONE PESARO URBINO – evento del 25 novembre 2022 “Parliamo di riforma del processo per le persone, i minorenni e le famiglie (legge n. 206 del 26.11.2021)”.

La Commissione CAFC propone di concedere il partenariato.

Il Consiglio approva all'unanimità.

La delibera è immediatamente eseguibile (**Delibera n. 152/2022**).

**Punto 7 – Partecipazione dell'Ordine a convegni, manifestazioni ed eventi formativi: delega alla rappresentanza**

La Presidente Modesti prosegue con il punto 7 dell'Ordine del Giorno comunicando che il 13 dicembre ci sarà l'evento organizzato dall'Ordine degli Psicologi e per il quale è stato ricevuto invio a partecipare. La Consigliera Di Martino parteciperà al suddetto evento.

Inoltre, il giorno 25 novembre 2022 la Vice Presidente Atipaldi porterà i saluti istituzionali dell'Ordine all'evento promosso da "Donne e Giustizia" di Ancona.

Il Consiglio delibera all'unanimità.

La delibera è immediatamente eseguibile (**Delibera n. 153/2022**).

La Consigliera Bitti esce dalla seduta alle ore 16:43.

**Punto 8 - Segnalazione al Consiglio Territoriale di Disciplina inadempienti formazione continua triennio formativo 2017-2019**

Il Consiglio decide di rimandare la discussione del punto alla prima seduta utile.

Al fine di garantire continuità di discussione e di verbalizzazione il Consiglio decide di procedere discutendo in ordine il punto 14 e a seguire il punto 11, 10 e 9.

**Punto 14 - Affidamento diretto a ditta specializzata per adeguamento sistemi informatici ai parametri del GDPR 2016/679**

La Presidente Modesti prosegue con la discussione del punto 14 all'Ordine del Giorno dando la parola alla Tesoriera Recchioni, la quale, coadiuvata dalla segretaria Griffoni, presenta le tre proposte di preventivo relative ai sistemi informatici secondo i parametri del GDPR 2016/679.



Dopo una breve discussione, il Consiglio decide di affidare l'adeguamento dei sistemi informatici alla ditta "PAMO" e di demandare alla Tesoriera Recchioni la definizione di eventuali specifiche necessarie all'affidamento.

La delibera è immediatamente eseguibile (**Delibera n. 154/2022**).

La Consigliera Bitti rientra in seduta alle ore 17:46

### **Punto 11 - Approvazione Bilancio Preventivo 2023**

La Presidente Modesti dà la parola alla Consigliera Chiara Recchioni, Tesoriere del CROAS Marche, che introduce la discussione preliminare relativa al Bilancio Preventivo 2023 ricordando al Consiglio che la previsione di bilancio deve essere in parità e riuscire a dimostrare una certa stabilità dell'ente. Inoltre, prosegue sottolineando il fatto che le spese da preventivare per il 2023 sono aumentate per l'adeguamento del CCNL delle dipendenti e per l'aumento generale dei costi di beni e servizi, stimato di circa il 50% in più. Alla luce delle sopraccitate premesse, il Tesoriere procede nell'illustrare le due proposte di bilancio preventivo 2023, elaborate con la consulenza del service FNAS, evidenziando le principali variazioni:

- 1) La prima ipotesi prevede un aumento della quota annua di € 10, di cui € 37 al CNOAS e € 128 al CROAS Marche, che permette di garantire la parità tra entrate e uscite ma, una volta coperte tutte le spese, il fondo di riserva dedicato alle uscite impreviste ammonterebbe a soli € 161,20 e nessuna altra voce può essere integrata. L'aumento di € 10, inoltre, non permette di garantire una stabilità di bilancio a lungo termine e non tutela l'ente da variazioni impreviste nel corso del 2023, vendendo sempre tutti i capitoli di spesa calcolati al centesimo.
- 2) La seconda ipotesi prevede un aumento della quota annua di € 15, di cui € 37 al CNOAS e € 133 al CROAS Marche, che permette di garantire la parità tra entrate e uscite e, una volta coperte tutte le spese, il fondo di riserva dedicato alle uscite impreviste ammonterebbe a € 1261,20 e altre voci possono essere integrate. L'aumento di € 15, inoltre, permette di garantire una stabilità di bilancio a lungo termine, tutelando l'ente da variazioni impreviste per almeno i prossimi due anni e permettendo di far fronte più facilmente a spese ulteriormente necessarie.

Il Tesoriere Chiara Recchioni conclude l'esposizione delle due proposte invitando il Consiglio a ragionare sulla necessità di garantire una certa stabilità di bilancio all'Ordine, in quanto ente pubblico, e sulla possibilità di incrementare e strutturare l'offerta per gli iscritti, tanto dal punto di vista formativo quanto di sostegno e consulenza.

La Presidente Modesti prende la parola condividendo con il Consiglio la prossima elaborazione del Piano del Fabbisogno del Personale, coadiuvata dal service FNAS, andando ad adeguare il personale dipendente alle effettive esigenze dell'Ordine.

Alla luce di quanto sopra, il Consiglio procede alla valutazione preliminare delle proposte:

Favorevoli all'opzione 1: Consigliera Luigina Bitti.

Favorevoli all'opzione 2: Consigliera Teresa Di Martino, Consigliera Lucia Consuelo Curella, Consigliera Manuela Modesti, Consigliera Carolina Carfagna, Consigliere Daniele Chiarini, Consigliera Veronica Cervigni, Consigliera Maria Aureli, Consigliera Chiara Recchioni.

Il Consiglio procederà alla votazione per la deliberazione del Bilancio preventivo 2023 nella prima seduta utile che dovrà comunque effettuarsi entro il 30 novembre 2022.

### **Punto 10 – Approvazione fondo risorse decentrate, indennità e trattamenti accessori anno 2023**

La Presidente Modesti prosegue con la discussione preliminare del punto 10 all'Ordine del Giorno relativo al fondo risorse decentrate, indennità e trattamenti accessori anno 2023 dando la parola alla Tesoriera Recchioni, la quale comunica che a Bilancio devono essere previste risorse pari ad € 10.000,00 sulla base di quanto indicato dal consulente del lavoro del service FNAS, tenendo conto



della modifica del CCNL relativo alle dipendenti dell'Ordine, e previa conferma della Dott.ssa Di Giacomo, Revisora dei Conti.

Il Consiglio procederà alla votazione per la deliberazione del punto in oggetto a seguito dell'approvazione del Bilancio preventivo 2023 che si effettuerà entro il 30 novembre 2022.

**Punto 9 - Determinazione contributo annuale 2023**

La Presidente Modesti prosegue la discussione preliminare con il punto 9 all'Ordine del Giorno dando la Parola alla Tesoriera Recchioni, la quale, comunica che la determinazione del contributo annuale 2023 avverrà a seguito dell'approvazione del Bilancio preventivo annuale 2023. In fase di discussione, la Tesoriera precisa che, qualora si intendesse approvare la quota relativa al contributo annuale 2023 di importo pari ad € 170,00, questa sarà suddivisa in € 37 (quota CNOAS) e in € 133 (quota CROAS Marche).

In sede di discussione preliminare, la Consigliera Bitti dà parere contrario.

Il Consiglio procederà alla votazione per la deliberazione del contributo annuale 2023 nella prima seduta utile a seguito dell'approvazione del Bilancio preventivo 2023 che si terrà entro il 30 novembre 2022.

**Punto 12 - Approvazione modifica al Regolamento rimborsi e compensi**

Il Consiglio decide di rimandare la trattazione del punto nella prima seduta utile.

**Punto 13 - Approvazione regolamento concessione patrocini Ordine per supervisione professionale**

Il Consiglio decide di rimandare la trattazione del punto nella prima seduta utile.

**Punto 15 - Nomina Commissioni Consiliari**

Il Consiglio decide di rimandare la trattazione del punto nella prima seduta utile.

**Punto 16 - Comunicazioni della Presidente**

La Presidente Modesti comunica che è stata ricevuta richiesta di incontro da parte di un iscritto all'Ordine relativamente a una situazione personale a livello lavorativo.

Dopo un breve confronto, la Presidente Modesti contatterà telefonicamente per comprendere la natura specifica della richiesta per poter poi predisporre una corretta risposta.

**Punto 17 - Comunicazione della Tesoriera**

La Presidente Modesti prosegue con il punto 17 all'Ordine del Giorno dando la parola alla Tesoriera Recchioni, la quale esorta i Consiglieri che non abbiano già adempiuto, a provvedere all'invio della richiesta di rimborso spesa relativa al III trimestre 2022 e ricorda di far pervenire entro la terza settimana di dicembre la richiesta di rimborso spesa relativa al IV trimestre 2022 al fine di consentire alla segreteria di procedere con i dovuti adempimenti ed evitare ritardi.

Si concorda la data del prossimo Consiglio per il giorno 18/11/2022 ore 16:00.

Constatato e fatto constatare che non esistono punti all'ordine del giorno e considerato che nessuno prende la parola, alle ore 18.50 la Presidente scioglie la seduta.

Viene redatto il presente verbale, letto, approvato e sottoscritto nella seduta del 18/11/2022.

Il Segretario verbalizzante (Lucia Consuelo Curella)



# **ORDINE ASSISTENTI SOCIALI**

Consiglio Regionale Marche

(Ente Pubblico non economico - Legge 23 marzo 1993 n° 84 - D. M. 11 ottobre 1994 n°615)

---

La Presidente (Manuela Modesti)

---