



ORDINE DEGLI ASSISTENTI SOCIALI

Consiglio Regionale Marche

(Ente Pubblico non economico - Legge 23 marzo 1993 n° 84 - D. M. 11 ottobre 1994 n°615)

Deliberazione del Consiglio n. 128/2020 del 13/11/2020 - Verbale n. 46

Oggetto: Approvazione bilancio preventivo 2021 – Punto n. 10 dell'O.d.G.

Il Consiglio Regionale dell'Ordine degli assistenti Sociali delle Marche, riunito nella seduta del 13/11/2020, presenti i sottoindicati Consiglieri:

Presidente	Lorenzetti Marzia	P
Vice Presidente	Di Prodi Marika	P
Segretario	Bertini Letizia	P
Tesoriere	Mandorlini Lucia	P
Consigliere	Concetti Sara	P
Consigliere	Ferraro Giuseppa	P
Consigliere	Fusaro Raffaella	P
Consigliere	Sampaolesi Samantha	A

VISTA la Legge n. 84/1993;

VISTO il D.M. Grazia e Giustizia n. 615/1994;

VISTO il D.P.R. n. 169/2005;

VISTA la Legge n. 241/1990;

VISTO il Regolamento di amministrazione e contabilità (Del. CNOAS n. 166 del 12/11/2016 recepito integralmente con delibera CROAS Marche n. 104/2018 del 11/07/2018);

VISTA la delibera n. 126/2020 “Determinazione contributo annuale 2021 e modalità di riscossione” adottata in data odierna;

VISTA la delibera n. 127/2020 “Approvazione fondo incentivazione per il personale, indennità e trattamenti accessori anno 2021” adottata in data odierna;

PREMESSO CHE:

- è necessario approvare il Bilancio di Previsione per l'anno 2021;
- la documentazione inerente il Bilancio di Previsione anno 2021 è stata predisposta dalla Tesoriera Lucia Mandorlini con la collaborazione della funzionaria Griffoni Chiara;
- alla seduta di Consiglio è presente il Revisore Unico Dott. Mauro Antici;
- il Bilancio Preventivo finanziario 2021 in formato excel è stato trasmesso a tutti i Consiglieri;



ORDINE DEGLI ASSISTENTI SOCIALI

Consiglio Regionale Marche

(Ente Pubblico non economico - Legge 23 marzo 1993 n° 84 - D. M. 11 ottobre 1994 n°615)

CONSIDERATO CHE:

- 1) il prospetto di bilancio di Previsione anno 2021 si compone dei seguenti documenti:
 - a. preventivo finanziario Entrate e Uscite 2021;
 - b. quadro generale riassuntivo della gestione finanziaria 2021;
 - c. preventivo economico 2021 in forma abbreviata;
 - d. Relazione Previsionale e programmatica del Presidente;
 - e. Relazione Tecnica del Tesoriere;
 - f. Tabella utilizzo avanzo di amministrazione presunto dell'anno 2020;
 - g. Pianta Organica del Personale anno 2021;
- 2) La Tesoriera, con supporto della Funzionaria di segreteria, ha illustrato i contenuti del preventivo finanziario gestionale 2021 e ha dettagliato le diverse voci di bilancio, fornendo chiarimenti e spiegazioni alle domande dei Consiglieri per una corretta interpretazione delle voci riportate nei prospetti di cui sopra;
- 3) I componenti del Consiglio hanno preso atto dei documenti relativi al Bilancio Preventivo;

TENUTO CONTO

che il Revisore Unico Dott. Mauro Antici ha espresso motivato giudizio di coerenza, attendibilità e congruità contabile delle previsioni di bilancio in entrata ed uscita e delle uscite previste rispetto ai programmi e gli indirizzi della gestione e provvederà a consegnare entro il 30/11/2020 la relazione al Bilancio di previsione 2021 del Revisore Unico;

DELIBERA

Con voti favorevoli:

Contrari:

Astenuti:

All'unanimità: **X**

1. L'approvazione del Bilancio Preventivo 2021 come da allegati:
 - a. preventivo finanziario Entrate e Uscite 2021;
 - b. quadro generale riassuntivo della gestione finanziaria 2021;
 - c. preventivo economico 2021 in forma abbreviata;
 - d. Relazione Previsionale e programmatica del Presidente;
 - e. Relazione Tecnica del Tesoriere;
 - f. Tabella utilizzo avanzo di amministrazione presunto dell'anno 2020;
 - g. Pianta Organica del Personale anno 2021;che sono parte integrante della presente delibera;
2. La pubblicazione del Bilancio Preventivo 2021 sul sito istituzionale dell'Ordine, sezione Amministrazione Trasparente;
3. Di delegare le cariche ognuna per le proprie competenze agli atti successivi.



ORDINE DEGLI ASSISTENTI SOCIALI

Consiglio Regionale Marche

(Ente Pubblico non economico - Legge 23 marzo 1993 n° 84 - D. M. 11 ottobre 1994 n°615)

La deliberazione è immediatamente eseguibile.

La presente Deliberazione è composta di n. 3 pagine.

f.to Il Segretario (Letizia Bertini)

f.to Il Presidente (Lorenzetti Marzia)

Firme autografe sostituite a mezzo stampa, ai sensi e per gli effetti dell'art. 3, comma 2 del D. Lgs. n. 39/1993.