



**VERBALE DELLA SEDUTA DEL CONSIGLIO
DELL'ORDINE DEGLI ASSISTENTI SOCIALI DELLE MARCHE**

Ancona, 11 Febbraio 2019

Verbale n. 23

Il giorno lunedì 11 febbraio 2019 alle ore 15.30 presso la sede di via Podesti n. 42 ad Ancona, si riunisce, regolarmente convocato, il Consiglio dell'Ordine Regionale degli Assistenti Sociali delle Marche, onde procedere alla discussione dei seguenti punti all'ordine del giorno:

1. Lettura ed approvazione del verbale dei Consigli del 19/12/2018 e del 14/01/2019;
2. Comunicazioni dell'Ufficio di Presidenza;
3. Comunicazioni dalle Commissioni;
4. Esame domande di iscrizione, cancellazione e trasferimento sezioni A e B;
5. Esame delle richieste di patrocinii gratuiti e accreditamento eventi formativi;
6. Convenzioni e Partenariati con Enti per la Formazione Continua;
7. Deliberazione richieste di riconoscimento crediti attività ex post, esoneri;
8. Partecipazione dell'Ordine a convegni, manifestazioni ed incontri istituzionali: delega alla rappresentanza;
9. Approvazione Regolamento dei Rimborsi e dei Compensi anno 2019;
10. Approvazione Convenzione per adesione al sistema PagoPA tramite Intermediario Tecnologico;
11. Sintesi dei gruppi di studio e di revisione del codice deontologico;
12. Progetto Mettiamoci la faccia: le assistenti sociali si raccontano.
13. Osservazioni alla DGR 1718 del 17/12/2018 - Manuale Autorizzazione strutture sanitarie extraospedaliere intensive e estensive, strutture socio sanitarie di lungo assistenza o mantenimento e protezione, che erogano prestazioni in regime residenziale e semiresidenziale;
14. Documento programmatico dell'Ordine per l'anno 2019;
15. Avviso pubblico per la presentazione dei progetti da finanziare a valere sul Fondo Asilo, Migrazione ed Integrazione 2014-2020 – OS 2- ON3- Capacity building lettera j) Governance dei servizi, proposto dalla Fondazione nazionale degli Assistenti Sociali – Nota Prot. 28/2019 del 04/02/2019
16. Amministrazione trasparente: approvazione del Regolamento per l'accesso agli atti e tabella per le tariffe per la riproduzione dei documenti.

Risultano presenti alla seduta:

Lorenzetti Marzia	Presidente
Bertini Letizia	Segretaria
Barbetti Marina	Consigliera
Ferraro Giuseppa	Consigliera
Furlani Giacomo	Consigliere
Fusaro Raffaella	Consigliera
Mandorlini Lucia	Consigliera
Sampaolesi Samantha	Consigliera



Risultano assenti giustificate alla seduta:

Banzato Sabrina	Tesoriera
Di Prodi Marika	Vice Presidente
Concetti Sara	Consigliera

Punto 1 - Lettura ed approvazione del verbale dei Consigli del 19/12/2018 e del 14/01/2019.

La Presidente Lorenzetti procede alla lettura del verbale del Consiglio n. 21 del 19/12/2018. I presenti approvano. Si astiene in quanto non presente alla seduta del 19/12/2018 la Segretaria Letizia Bertini, e la Consigliera Barbetti Marina. **(Delibera n° 14/2019).**

La Presidente Lorenzetti procede alla lettura del verbale del Consiglio n. 22 del 14/01/2019. I presenti approvano. Si astiene in quanto non presente alla seduta del 14/01/2019 la Consigliera Lucia Mandorlini. **(Delibera n° 15/2019).**

Punto 2 – Comunicazioni dell’Ufficio di Presidenza

La Presidente, a nome dell’Ufficio di Presidenza, comunica:

- Modalità di lavoro dell’Ufficio di Presidenza in relazione con l’attività di Segreteria: si ritiene opportuno ridefinire le funzioni dell’UDP, nello scorso Consiglio, costituito per fungere da raccordo delle pratiche e attività amministrative tra Segreteria CROAS e Consiglio e, ad oggi, necessario per selezionare gli argomenti da portare all’ODG del Consiglio e per fare il punto sulle varie attività che le Commissioni stanno svolgendo.
- Controllo inadempienze F.C. 2014-16 – La Presidente Marzia Lorenzetti sollecita, come accordato in UDP, la Commissione CAFC per controllare le inadempienze, in modo da far pervenire al CTD materiale per avviare il lavoro
- In riferimento al bando "Never Alone" promosso dalla Fondazione Cariplo cui si è presentato il Progetto "F.L.I.C. - Formazione, Lavoro, Integrazione, Comunità", è pervenuta la comunicazione da parte del Comune di Macerata, inerente la decisione del Consiglio d’Amministrazione della Fondazione di non finanziare il progetto.
- Adeguamento al Regolamento UE sulla Privacy e nomina D.P.O: si comunica che la Presidente sollecita una verifica da parte della Tesoriera Sabrina Banzato.
- Incontri territoriali con gli iscritti: occorre calendarizzare le date. Si prevedono 5 incontri di tre ore a partire da Aprile 2019.

La Presidente propone di integrare l’ordine del giorno con i presenti punti, con discussione immediata:

Punto 17 – Gruppo di Servizio Sociale ospedaliero

Punto 18 – Collaborazione con l’associazione “Agevolando”;

Punto 19 – Sostegno a progetto WebSerie – Luoghi Comuni

Punto 20 – Piano Socio Sanitario Regionale 2019-2021

Il Consiglio all’unanimità approva.



Punto 17 – Gruppo di Servizio Sociale ospedaliero

E' pervenuta la richiesta da parte dell'Assistente Sociale Ilenia Sabbatini, per l'avvio di un gruppo di servizio sociale ospedaliero. L'iscritta, che ha già collaborato attivamente al Gruppo sanità, intende promuovere un gruppo di lavoro specifico, offrendo la propria disponibilità a seguire le attività, finalizzato a raccordare le varie esperienze e a produrre un documento di approfondimento. Durante il Consiglio si concorda di approfondire la proposta di avvio del gruppo di lavoro servizio sociale ospedaliero (vedi scheda allegata) e si delega la Consigliera Samantha Sampaolesi per la Commissione Formazione continua a prendere contatti con l'iscritta.

Punto 18 – Collaborazione con l'associazione "Agevolando"

La presidente informa che è pervenuta da parte della collega Ketty Francolini, la proposta concreta di avviare una collaborazione con l'associazione "Agevolando". La collega ha proposto la sua collaborazione per ipotizzare momenti formativi e contatti con l'associazione, sulla scorta del Protocollo CNOAS con Agevolando (protocollo di collaborazione finalizzato a formazione congiunta) La collega Ketty Francolini è stata selezionata per partecipare al primo Festival dei Care leavers che si svolgerà a Trento ed alla formazione gratuita a Bucarest. La Presidente Marzia Lorenzetti propone che la questione venga trattata dalla Commissione Politiche Sociali. Il Consiglio concorda su quanto riferito e si delega la Consigliera Marina Barbetti a prendere contatti con la collega Ketty Francolini.

Punto 19 – Sostegno a progetto WebSerie – Luoghi Comuni

E' pervenuta richiesta di sostegno economico da parte dei colleghi AA.SS., Dott. Albano e Dott. Riggio, per Progetto Webserie Luoghi comuni, che valorizza l'immagine professionale con il linguaggio mediatico. Pur apprezzando l'iniziativa il Consiglio ritiene di non poter sostenere direttamente tale progetto in mancanza di fondi; si impegna a sostenere attraverso i social ed il sito tale iniziativa, pubblicando notizie relative alla web serie, come già avvenuto. La deliberazione è immediatamente esecutiva (**Delibera n° 16/2019**).

Punto 20 – Piano Socio Sanitario Regionale 2019-2021

A seguito dell'invio delle osservazioni al PSSR 2019-2021, occorre inviare una nota alla Segreteria Regionale per definire data e modalità per audizione PSSR. La Presidente suggerisce di allargare a SUNAS e ASSNAS come patto per la professione, occorre prevedere un incontro in sede del Gruppo sanità per discutere la Bozza e preparare materiale per audizione. Il Consiglio concorda. Il Consigliere Giacomo Furlani propone di fare un incontro straordinario per lavorare sul tema insieme a tutti/e i/le Consiglieri/e, pertanto viene decisa la data di un incontro il 21 Febbraio alle ore 15.00 presso la sede dell'Ordine. Verrà stabilita una successiva data per condividere il lavoro fatto in data 21/02/2019 nel gruppo sociale Sanità.



Punto 3 – Comunicazioni dalle Commissioni

Commissione Etica e Deontologia

- a) La Consigliera Pina Ferraro riferisce che il giorno 2 Marzo 2019 ci sarà un altro incontro all'Osservatorio nazionale, mentre il giorno 11 Aprile dalle ore 9.00 alle ore 16.30 ci sarà un seminario formativo organizzato dalla Commissione Etica e Deontologia di questo CROAS Marche dal titolo "Cambiamento necessario. Il Processo di revisione del Codice Deontologico tra partecipazione, consultazione e sfide del Terzo millennio per il servizio sociale professionale", realizzato in collaborazione con UNIVPM presso la sede di San Benedetto del Tronto.
- b) La Consigliera Pina Ferraro riferisce quanto emerso durante l'ultimo incontro avvenuto presso l'Osservatorio nazionale, in particolare è possibile indicare come CROAS un esperto, anche non assistente sociale, al quale sottoporre la bozza del Codice deontologico in revisione; molti ordini hanno segnalato nominativi che saranno coinvolti in una lettura condivisa del documento. È stata chiesta la collaborazione della Prof.ssa Carla Moretti la quale deve dare una risposta in merito. Possibile valutare altre ipotesi; il nominativo va comunicato entro il prossimo incontro dell'osservatorio deontologico (2 marzo). Pina Ferraro chiede di portare nel prossimo Consiglio contributi relativi alle schede proposte ed inviate a tutti gli iscritti dell'Ordine.

Commissione Politiche Sociali – Il Consigliere Giacomo Furlani riferisce che l'ultima lettura sulla ricerca "La professione di Assistente Sociale nella regione Marche", è stata fatta la settimana scorsa, si è in attesa della pubblicazione per poter fissare l'incontro di presentazione.

Commissione Politiche Sociali

- a) Progetto "Studi Medici": all'incontro di Roma del 24/01/2019, al quale ha partecipato la Presidente Marzia Lorenzetti, e al quale è stata assente la Consigliera Raffaella Fusaro, sono stati chiariti alcuni aspetti relativi alla sospensione della delibera del CNOAS. Si è in attesa di un verbale dell'incontro da parte del SUNAS e di nuova delibera CNOAS. L'abstract di tale progetto verrà presentato alla Conferenza SOCISS del 1/6/2019, è stato autorizzato il pagamento del primo periodo di lavoro di Sara Bugari, occorrerà valutare quando fare la Conferenza di presentazione (UNIVPM SUNAS CNOAS).
- b) La Consigliera Raffaella Fusaro ricorda di prevedere una quota per le spese a sostegno del Convegno previsto nel piano formativo 2019 e realizzato grazie alla collaborazione dell'ex Consigliere Andrea Bocchini "Scrivere nel sociale" che si svolgerà il 27 Marzo a Macerata. La Presidente predisporrà la scheda per eventi formativi, già definita in bozza dalla Commissione Comunicazione, portandola per l'approvazione al Consiglio di Marzo. Nel medesimo Consiglio si provvederanno a deliberare i costi dell'evento.

Commissione Formazione Ricerca Università

- a) È stato effettuato un incontro con l'Università di Macerata in data 15/01/2019 in collaborazione con la Commissione CAFC, sono state presenti le Consigliere Lucia Mandorlini, Samantha Sampaolesi e la Presidente Lorenzetti.
- b) È stato avviato dall'Università degli Studi di Urbino il corso di alta formazione tutela minori.



ORDINE DEGLI ASSISTENTI SOCIALI

Consiglio Regionale Marche

(Ente Pubblico non economico - Legge 23 marzo 1993 n° 84 - D. M. 11 ottobre 1994 n°615)

- c) È previsto un incontro all'Ordine con i docenti a contratto per lunedì 17/02/2019 per proporre lavoro sul codice deontologico e coordinamento, in collaborazione con la Presidente Lorenzetti e la Commissione Etica e Deontologia, Pina Ferraro.

Commissione CAFC

- a) La Consigliera Lucia Mandorlini riferisce che entro il prossimo Consiglio di Marzo 2019, la Commissione porterà altri nominativi e prenderanno in analisi i 56 nominativi già esaminati per decidere se portarli al CTD. La Consigliera Lucia Mandorlini ricorda a tutti la data del 31/03/2019 per l'inserimento delle richieste di esonero e altre richieste da inserire nell'Area Riservata.
- b) La Consigliera Lucia Mandorlini riferisce della bozza di lavoro del WSWD che si svolgerà il 19 Marzo 2019 dalle ore 15.00 – 19.00 a Macerata.
- c) La Consigliera Lucia Mandorlini riferisce che è stato chiesto un incontro con il Dott. Lanari e la Dott.ssa Maceratesi dell'ASUR, la questione verrà seguita insieme alla Segreteria del CROAS Marche, Vincenzina Giacometti.

Punto 4 - Esame domande di iscrizione, cancellazione e trasferimento sezioni A e B.

Il Consiglio, visti gli atti di ufficio, all'unanimità delibera sulle seguenti richieste di iscrizione:

COGNOME	NOME	DATA DOMANDA	N.PROT.	PROVVEDIMENTO	SEZ.	DECORRENZA	NR.ISCRIZ.	NOTE
VITALI	GIULIA	16/01/2019	126	ISCRIZIONE	B	11/02/2019	1625/B	
TIDEI	SIMONE	16/01/2019	127	ISCRIZIONE	A	11/02/2019	709/A	
DI TARANTO	MARIATERESA	17/01/2019	130	ISCRIZIONE	A	11/02/2019	7107A	
FRANCIONI	SARA	18/01/2019	147	ISCRIZIONE	B	11/02/2019	1626/B	
VILARDI	SILVIA	23/01/2019	192	ISCRIZIONE	B	11/02/2019	1627/B	
PIERMARIA	GIULIA	23/01/2019	191	ISCRIZIONE	B	11/02/2019	1628/B	
ARBUATTI	JESSICA	29/01/2019	217	ISCRIZIONE	A	11/02/2019	711/A	
NUCIARI	LUCIA	07/02/2019	286	ISCRIZIONE	A	11/02/2019	712/A	
MORI	ELENA	09/02/2019	296	ISCRIZIONE	A	11/02/2019	713/A	

La deliberazione (**Delibera n° 17/2019**) è immediatamente esecutiva



ORDINE DEGLI ASSISTENTI SOCIALI

Consiglio Regionale Marche

(Ente Pubblico non economico - Legge 23 marzo 1993 n° 84 - D. M. 11 ottobre 1994 n°615)

Il Consiglio, visti gli atti di ufficio, all'unanimità delibera sulle seguenti richieste di cancellazione dall'Albo:

COGNOME	NOME	DATA DOMANDA	PROT.	PROVVEDIMENTO	SEZ.	DECORRENZA	NOTE
BOZZESI	SILVANA	07/02/2019	284	CANCELLAZIONE	A	07/02/2019	
AMATUCCI	RITA	07/02/2019	285	CANCELLAZIONE	B	07/02/2019	

Il Consiglio delega il Tesoriere ad effettuare le verifiche del corretto pagamento dei contributi annuali dovuti, ai sensi dell'art. dell'art. 5 comma 2 del "Regolamento per la riscossione dei contributi annuali di iscrizione all'Ordine degli Assistenti Sociali delle Marche" (approvato in data 21 gennaio 2015 – Delibera n. 03/2015) e ad attivare, se del caso, i necessari procedimenti di riscossione coatta. Gli inadempienti saranno segnalati alla Commissione Deontologia e Ricorsi. La deliberazione (**Delibera n° 18/2019**) è immediatamente esecutiva.

Il Consiglio, visti gli atti di ufficio, preso atto dei controlli effettuati circa la regolarità del pagamento dei contributi annuali e della mancanza di procedimenti disciplinari aperti a carico degli interessati, all'unanimità delibera sulle seguenti richieste di trasferimento dell'iscrizione:

COGNOME	NOME	DATA DOMANDA	PROT.	PROVVEDIMENTO	SEZ.	NOTE
CERCACI	LARA	28/01/2019	208	CANCELLAZIONE PER TRASFERIMENTO - NULLA OSTA	A	SI TRASFERISCE ALL' ORDINE AA.SS. EMILIA ROMAGNA

La deliberazione (**Delibera n° 19/2019**) è immediatamente esecutiva.

Punto 5 - Esame delle richieste di patrocini gratuiti e accreditamento eventi formativi

La Consigliera Lucia Mandorlini, referente della Commissione C.A.F.C., presenta al Consiglio proposta di delibera della Commissione relativa alle valutazioni delle richieste di accreditamento in corso.

Il Consiglio, esaminata l'istruttoria della Commissione C.A.F.C., delibera sulle richieste di accreditamento eventi come da documento allegato che è parte integrante della seguente delibera. La deliberazione è immediatamente esecutiva (**Delibera n° 20/2019**).

Punto 6 - Convenzioni e Partenariati con Enti per la Formazione Continua

Non ci sono deliberazioni per il presente punto

Punto 7 - Deliberazione richieste di riconoscimento crediti attività ex post, ed esoneri.

La Consigliera Lucia Mandorlini, referente della Commissione C.A.F.C., comunica l'elenco delle richieste presentate dagli iscritti attraverso l'Area Riservata, esaminate dal 15/01/2019 ad oggi, con le valutazioni proposte dalla Commissione.



ORDINE DEGLI ASSISTENTI SOCIALI

Consiglio Regionale Marche

(Ente Pubblico non economico - Legge 23 marzo 1993 n° 84 - D. M. 11 ottobre 1994 n°615)

Il Consiglio approva le proposte della Commissione Consultiva per l'Autorizzazione della Formazione Continua, secondo i documenti che vengono depositati agli atti presso la Segreteria dell'Ordine. La delibera è immediatamente eseguibile (**Delibera n. 21/2019**).

Punto 8 - Partecipazione dell'Ordine a convegni, manifestazioni ed incontri istituzionali: delega alla rappresentanza.

Il Consiglio delibera la partecipazione a:

- a) Conferenza dei Presidenti a Matera del 22-23/03/2019 – E' prevista la partecipazione della Presidente Lorenzetti e delle Consigliere Lucia Mandorlini in qualità di Presidente Commissione CAFC, e della Consigliera Pina Ferraro in qualità di Presidente Commissione Etica e Deontologia. Occorre indicare gli ulteriori nominativi che parteciperanno alla Conferenze dei Presidenti di Matera e di Siracusa. La Conferenza dei Presidenti è allargata alle cariche, la presenza della Tesoriera e della Segretaria sono ancora da confermare. La presidente Lorenzetti ha provveduto a prenotare 4 camere presso la casa di spiritualità S. Anna, con un costo molto contenuto. Si prevede inoltre di raggiungere la località con una autovettura unica per contenere i costi.
- b) Osservatorio Deontologico Nazionale del 2 marzo 2019, sarà presente la Consigliera Pina Ferraro.
- c) Seminario organizzato dal dott. Santarelli della Regione Marche del 21 Febbraio prossimo dal titolo "Workshop Housing Sociale: parteciperanno la Presidente Marzia Lorenzetti, il Consigliere Giacomo Furlani e le Consigliere Marina Barbetti e Raffaella Fusaro.
- d) Incontro del tavolo tecnico del PROGETTO: "Vademecum / Tool Kit per lo sviluppo dell'agricoltura sociale nelle Marche a partire dal caso studio del Gal Flaminia Cesano", presso l'Università degli Studi di Urbino a Fano. La Presidente Lorenzetti, non potendo partecipare all'incontro previsto per il 19/02/2019 invierà una nota riportando il ruolo dell'Ordine all'interno del progetto stesso.
- e) Convegno di Fermo del 22/02/2019, organizzato da Associazione On The Road. Viene delegata la Vice Presidente Marika di Prodi a portare i saluti istituzionali.
- f) Convegno di Fermo del 22/02/2019, organizzato dall'ASUR AV4, Comune di Fermo sul tema della Deontologia. Viene delegata la Presidente Marzia Lorenzetti a portare i saluti istituzionali.

La deliberazione (**Delibera n° 22/2019**) è immediatamente esecutiva.

Punto 9 - Approvazione Regolamento dei Rimborsi e dei Compensi anno 2019.

Il punto viene rimandato al Consiglio di Marzo 2019.

Alle ore 17.30 arriva in seduta il Revisore dei Conti Dott. Mauro Antici

Punto 10 - Approvazione Convenzione per adesione al sistema - PagoPA tramite Intermediario Tecnologico.

La Presidente, in assenza della Tesoriera Banzato, dà la parola alla funzionaria amministrativa Griffoni la quale riferisce che, ai sensi del D.lgs n. 82/2005 "Codice dell'Amministrazione Digitale"



ORDINE DEGLI ASSISTENTI SOCIALI

Consiglio Regionale Marche

(Ente Pubblico non economico - Legge 23 marzo 1993 n° 84 - D. M. 11 ottobre 1994 n°615)

e della delibera di Consiglio n. 153/2018 del 14/11/2018, è stato dato avvio all'adesione al sistema dei pagamenti PagoPA, attraverso l'iscrizione al Portale delle Adesioni dell'AGID.

L'adesione è stata prevista in modalità indiretta, attraverso l'individuazione di un partner tecnologico. Non avendo potuto attivare la partnership con la ditta Hochfeiler, gestore del database iscritti "Ufficio Virtuale" in dotazione all'Ordine, si è optato per la scelta di un Intermediario Tecnologico, ossia un altro Ente creditore che mette a disposizione di altri Enti Creditori le proprie infrastrutture, piattaforme, collegamenti e servizi per poter procedere alla riscossione elettronica dei pagamenti. Sono state valutate dal Tesoriere e successivamente in UDP le caratteristiche tecniche ed i costi del servizio offerto da Poste Italiane (per la sola riscossione del Contributo annuale) e della piattaforma MPay, gestita gratuitamente dalla Regione Marche, attualmente utilizzata dall'Ordine degli Psicologi delle Marche, che offre la possibilità di raccogliere una ampia gamma di pagamenti.

Il Presidente, in accordo con il Tesoriere, propone al Consiglio la Convenzione con la Regione Marche come Intermediario Tecnologico, che viene considerata più idonea in quanto gratuita e completa.

Il Revisore interviene ricordando che molti sono gli Enti non ancora in regola con il sistema elettronico dei pagamenti, ma che non è stata concessa dallo Stato alcuna proroga per l'entrata in vigore dell'obbligo; occorre pertanto adeguarsi in tempi rapidi e con i minori costi possibili. Pertanto approva la scelta di ricorrere all'Intermediario Tecnologico Regione Marche e alla piattaforma Mpay. Ricorda inoltre che sono consentiti i pagamenti diretti ed in contanti presso la sede dell'Ordine.

Il Consiglio sentito il Revisore, la relazione della funzionaria amministrativa Griffoni e la proposta del Presidente approva all'unanimità la Convenzione con Regione Marche, Intermediario Tecnologico, per l'uso della piattaforma Mpay per la riscossione elettronica dei pagamenti.

La delibera (**Delibera n. 23/2019**) è immediatamente eseguibile.

Il Revisore Mauro Antici alle ore 18.00 lascia la seduta.

Punto 11 - Sintesi dei gruppi di studio e di revisione del Codice deontologico.

La Consigliera Pina Ferraro riferisce che si sta lavorando ad una sintesi dei gruppi di studio e di revisione del Codice deontologico (Macerata, Ancona, Fermo, Ascoli Piceno. Il gruppo del territorio di Pesaro – Urbino non è riuscito a sintetizzare alcun lavoro). Il Consiglio dà pieno mandato alla Commissione Etica e Deontologia di preparare in via definitiva una sintesi da portare all'Osservatorio il 2 Marzo 2019. La delibera (**Delibera n. 24/2019**) è immediatamente eseguibile.

Punto 12 - Progetto Mettiamoci la faccia: le assistenti sociali si raccontano.

La Consigliera Lucia Mandorlini riferisce che la Commissione Comunicazione, come definito dal Codice Deontologico, e in virtù degli obiettivi della Commissione stessa, ha preparato l'Avviso pubblico per la costruzione di un elenco volto a promuovere progetti innovativi su aree tematiche del sociale e buone prassi, nell'ambito del PROGETTO "METTIAMOCI LA FACCIA: Assistenti Sociali si raccontano". La finalità del presente avviso pubblico è quella di promuovere una corretta immagine della professione attraverso una serie di video interviste, realizzate da un giornalista individuato ad hoc per questo progetto, agli/alle Assistenti Sociali che hanno realizzato



ORDINE DEGLI ASSISTENTI SOCIALI

Consiglio Regionale Marche

(Ente Pubblico non economico - Legge 23 marzo 1993 n° 84 - D. M. 11 ottobre 1994 n°615)

progetti innovativi su aree tematiche del sociale e/o hanno ideato buone prassi di lavoro sociale. Le video interviste saranno lo strumento di diffusione dell'operato dell'Assistente Sociale.

Tutti i/le Consiglieri/e esprimono l'apprezzamento per il lavoro svolto dalla Commissione Comunicazione, ed approvano all'unanimità il progetto proposto dandone l'avvio, con la pubblicazione sul sito Internet del comunicato stampa preparato e del relativo avviso come allegato al presente verbale. La delibera è immediatamente eseguibile **(Delibera n° 25/2019)**.

Punto 13 - Osservazioni alla DGR 1718 del 17/12/2018 - Manuale Autorizzazione strutture sanitarie extraospedaliere intensive e estensive, strutture socio sanitarie di lungo assistenza o mantenimento e protezione, che erogano prestazioni in regime residenziale e semiresidenziale.

Il Consiglio decide di aggiungere all'ordine del giorno della riunione sul PSSR 2019-2021 del 21/02/2019 con i Consiglieri disponibili, la lettura e condivisione della bozza di documento sull'argomento in oggetto al presente punto preparato dalla Consigliera Raffaella Fusaro. Al gruppo si dà pieno mandato di elaborare la sintesi finale da inviare alla Regione Marche.

Punto 14 - Documento programmatico dell'Ordine per l'anno 2019.

Il punto verrà affrontato nel prossimo Consiglio di Marzo 2019.

Punto 15 - Avviso pubblico per la presentazione dei progetti da finanziare a valere sul Fondo Asilo, Migrazione ed Integrazione 2014-2020 – OS 2- ON3- Capacity building lettera j) Governance dei servizi, proposto dalla Fondazione nazionale degli Assistenti Sociali – Nota Prot. 28/2019 del 04/02/2019.

In Consiglio si condivide di non perdere l'opportunità e la possibilità di partecipare a tale Avviso, soprattutto relativamente alla tematica della violenza di genere per la quale, firmando il protocollo regionale, si rileva la necessità di sviluppare percorsi formativi. Si condivide peraltro la grande mole di lavoro già presente per questo Consiglio, quindi appare opportuno approfondire tale possibilità, anche durante la prossima Conferenza dei Presidenti, rispetto all'impegno economico richiesto, e all'impegno derivante per Il Consiglio richiedendo maggiori informazioni.

Punto 16 - Amministrazione trasparente: approvazione del Regolamento per l'accesso agli atti e tabella per le tariffe per la riproduzione dei documenti

La Presidente Marzia Lorenzetti riferisce che la Vice Presidente Marika Di Prodi ha predisposto il Regolamento di accesso agli atti, il quale si suddivide in tre tipi di accesso, accesso civico, accesso civico generalizzato e accesso agli atti. Il documento è stato inviato ai Consiglieri e al legale dell'Ordine dal quale ha ricevuto un parere positivo. Dopo breve discussione il Regolamento viene approvato con l'allegato nomenclatore delle tariffe, come allegati alla presente delibera, della quale sono parte integrante.

La delibera è immediatamente eseguibile **(Delibera n° 26/2019)**.

Si concorda la data del prossimo Consiglio per il giorno 11/03/2019 alle ore 15.00 – 19.00.

Constatato e fatto constatare che non esistono punti all'ordine del giorno e considerato che nessuno prende la parola, alle ore 18.30 la Presidente scioglie la seduta.



ORDINE DEGLI ASSISTENTI SOCIALI

Consiglio Regionale Marche

(Ente Pubblico non economico - Legge 23 marzo 1993 n° 84 - D. M. 11 ottobre 1994 n°615)

Viene redatto il presente verbale, letto, approvato e sottoscritto nella seduta del 11/03/2019.

La Segretaria (Letizia Bertini)

La Presidente (Lorenzetti Marzia)
