



CONVENZIONE HALLEY SISTEMISTICA

anno 2020

dal 01/01/2020 al 31/12/2020

stipulata tra:

HALLEY Informatica s.r.l.

Via Circonvallazione, 131 62024 Matelica (MC)
N.Reg.Imp.,Cod.Fisc. e Partita IVA 00384350435
di seguito denominato Halley

e

ORDINE ASSISTENTI SOCIALI DELLE MARCHE

VIA PODESTI, 42 60122 ANCONA (AN)
Partita IVA 93057080421
di seguito denominato Cliente

La convenzione comprende

- ASSISTENZA SISTEMISTICA

Art. 1 OGGETTO DELLA CONVENZIONE HALLEY SISTEMISTICA

Oggetto della presente Convenzione sono i Servizi espressamente richiesti e scelti dal Cliente.

Le prestazioni sono erogate alle condizioni e termini specificati di seguito e i relativi canoni sono quelli riepilogati nei prospetti economici. I Servizi offerti in Convenzione sono:

1.1 Assistenza Sistemistica

Art. 1.1 ASSISTENZA SISTEMISTICA

Halley s'impegna a fornire al Cliente, che accetta, i servizi di assistenza come descritti nei successivi articoli con le modalità, nei limiti e alle condizioni di cui alla presente Convenzione.

1.1.1 SERVIZI STANDARD DI ASSISTENZA SISTEMISTICA

L'assistenza sistemistica assicura la corretta funzionalità del sistema informatico. A differenza dell'Assistenza Hardware, che garantisce solo la riparazione o la sostituzione di un determinato componente, l'Assistenza Sistemistica permette di configurare quel componente, per far dialogare software e hardware, e ne consente l'ottimizzazione di risorse e capacità. Sono previsti in Convenzione i servizi e gli interventi indicati con la dicitura "si" nella seguente tabella "Servizi Assistenza Sistemistica".

TABELLA "SERVIZI ASSISTENZA SISTEMISTICA"		Teleassistenza	Assistenza Cliente
			*

DIAGNOSI ED EVENTUALE RIPRISTINO

1	Ripristino sistema operativo	Si	n.a.	Si
2	Ripristino configurazioni periferiche (es. PC, stampanti)	Si	Si	Si
3	Ripristino copie di programmi Halley, dati e documenti (a condizione che le copie siano state effettuate tramite strumenti Halley)	Si	Si	Si
4	Ripristino dominio "active-directory"	Si	n.a.	Si
5	Ripristino servizio di file-server	Si	Si	Si
6	Ripristino e chiarimenti utilizzo videocomunicazione e teleassistenza	Si	n.a.	Si
7	Rimozione virus, malware, ransomware e ripristino funzionalità PC	Si	Si	Si
8	Ripristino antivirus distribuiti da Halley	Si	Si	Si
9	Ripristino configurazioni di rete	Si	Si	Si
10	Ripristino programmi di comune utilità (es. Acrobat Reader)	Si	Si	Si
11	Diagnosi malfunzionamenti connettività non imputabili al sistema Halley	Si	n.a.	No

CONTROLLI E AGGIORNAMENTI

12	Aggiunta, modifica ed eliminazione password su bios o su sistema operativo (previa richiesta scritta)	Si	n.a.	Si
13	Controllo e ottimizzazione spazio su disco	Si	Si	Si
14	Aggiornamenti di sistema operativo e antivirus distribuiti da Halley	Si	Si	Si
15	Gestione firewall distribuiti o assistiti da Halley	Si	Si	Si

CONSULENZE

16	Consulenza su gestione copia dati	Si	Si	Si
17	Consulenza su eventuali modifiche del sistema informativo e della rete	Si	n.a.	Si
18	Consulenza sulla sicurezza	Si	Si	Si
19	Consulenza su aggiornamenti del sistema informatico	Si	Si	Si
20	Consulenza su compatibilità periferiche varie con prodotti Halley	Si	Si	Si
21	Consulenza su riconfigurazioni Server, Pc e periferiche in seguito a spostamenti	Si	Si	Si

SOPRALLUOGHI

22	Sopralluoghi per valutazione stato di sicurezza del sistema informativo	Si	n.a.	Si
23	Sopralluoghi per ottimizzazione risorse sistema informativo	Si	n.a.	Si
24	Sopralluoghi per realizzazione impianti di rete e wireless	Si	n.a.	Si
25	Sopralluoghi per attivazione servizi Cloud, Cloud in House, Secure Box, Storage, White Box, Ced Remoto, Antivirus, Web Protection, Timbrature Sicure, Biometric Identification	Si	n.a.	Si

LEGENDA Si= compreso No= escluso n.a.= non applicabile

* L'Assistenza presso Cliente viene erogata solo ai Clienti che hanno incluso in Convenzione il servizio "Trasferte illimitate" o hanno sottoscritto apposito preventivo per "Trasferta singola" ad eccezione delle "Consulenze" (punti 16, 17, 18, 19, 20 e 21 della tabella "Servizi Assistenza Sistemistica") e dei "Sopralluoghi" (punti 22, 23, 24 e 25 della tabella "Servizi Assistenza Sistemistica") che vengono erogati con "Trasferta gratuita".

Halley si riserva la facoltà di accettare la richiesta di servizi "fuori Convenzione" a sua totale discrezione.

1.1.2 MODALITA' DI EROGAZIONE DEL SERVIZIO DI ASSISTENZA SISTEMISTICA

I servizi di Assistenza Sistemistica vengono erogati previo controllo e prove di risoluzione effettuati telefonicamente o in teleassistenza.

In caso di malfunzionamenti non risolvibili telefonicamente o in teleassistenza, Halley, nell'ipotesi in cui siano comprese "Trasferte illimitate", effettuerà presso il Cliente interventi di manutenzione correttiva allo scopo di ripristinare le buone condizioni di funzionamento del sistema informatico, salvo le ipotesi previste all'articolo 1.1.6 "Cause di esclusione dall'Assistenza Sistemistica".

Tutti gli interventi previsti con la dicitura "si" nella Tabella "Servizi Assistenza Sistemistica" sono compresi in Convenzione.

I costi delle trasferte dei tecnici sono a carico del Cliente, che ha facoltà di scegliere tra:

- a) "Trasferte illimitate" corrispondendo un canone annuale comprensivo di 2 interventi annui di manutenzione preventiva di routine e trasferte illimitate del tecnico presso il Cliente;
- b) "Trasferta singola" sostenendo il costo di ciascuna trasferta del tecnico con l'accettazione di apposito preventivo.

La "Trasferta gratuita" è prevista per le ipotesi "Consulenze" e "Sopralluoghi" indicate nella tabella "Servizi Assistenza Sistemistica".

1.1.3 TEMPI D'INTERVENTO

L'intervento verrà effettuato dal personale tecnico Halley:

- con un tempo massimo di 8 ore lavorative per il Server;
- con un tempo massimo di 24 ore lavorative per gli altri apparati.

Gli interventi vengono eseguiti durante l'orario di lavoro Halley specificato nell'articolo 3.7 "Periodo di disponibilità del Servizio Assistenza" delle "Condizioni generali".

I tempi d'intervento decorrono:

- nel caso di "Trasferte illimitate" dall'apertura della segnalazione;
- nel caso di "Trasferta singola" da quando il Cliente accetta il preventivo.

Halley non assume alcuna responsabilità per il mancato rispetto delle tempistiche dovuto a ritardi o inadempienze imputabili al Cliente o comunque non causati da Halley.

1.1.4 GARANZIA DELLA CORRETTA IMPOSTAZIONE DEL SISTEMA

L'Assistenza Sistemistica opera per l'intera durata della Convenzione.

Essa, a differenza dell'Assistenza Hardware che garantisce solo la riparazione o la sostituzione di un determinato componente, garantisce la corretta funzionalità del sistema e permette non solo di far funzionare quel componente, ma di ottimizzarne risorse e capacità. A solo titolo esemplificativo, in caso di problema sulle stampe occorre controllare la funzionalità della stampante (Assistenza Hardware), i driver (Assistenza Sistemistica) e l'impostazione della procedura (Assistenza Software).

L'Assistenza Sistemistica si attua, quindi, mediante il ripristino di tutte le funzionalità dell'intero sistema informatico.

1.1.5 CANONE

Il canone dell'Assistenza Sistemistica comprende:

- 1) assistenza telefonica/teleassistenza fornita da tecnici specializzati;
- 2) assistenza dei tecnici presso il Cliente (solo se il Cliente ha incluso l'opzione "Trasferte illimitate" o ha sottoscritto l'apposito preventivo "Trasferta singola");
- 3) i servizi indicati con la dicitura "si" nella superiore Tabella "Servizi Assistenza Sistemistica".

Il canone è indicato nel sottostante prospetto economico riepilogato per singolo servizio e alla fine per l'intero oggetto della presente Convenzione nell'articolo 4 «Riepilogo "Prospetto economico"».

1.1.6 CAUSE DI ESCLUSIONE DALL'ASSISTENZA SISTEMISTICA

La Convenzione comprende l'assistenza per l'ordinario uso e usura del sistema informatico.

In caso di non funzionamento degli apparati, provocato da cause diverse ed estranee dal loro normale uso e usura, il ripristino non è coperto dalla presente Convenzione e saranno applicate le tariffe del listino vigente. Si citano, a puro titolo di esempio non esaustivo, i seguenti casi di esclusione:

- a) negligenze o uso errato degli apparati;
- b) guasti causati da malfunzionamenti della linea internet del Cliente;
- c) guasti nell'alimentazione di rete elettrica, negli impianti di condizionamento dell'aria o di controllo dell'umidità o simili;

- d) guasti causati da incuria e/o accumuli di polvere;
- e) guasti derivanti da cause accidentali di qualsiasi genere ed origine e/o da calamità naturali (ad es. incendi, inondazioni e allagamenti, terremoti, eventi atmosferici, ecc.);
- f) interventi non portati a buon fine per cause imputabili al Cliente ivi compresa l'assenza di personale per scioperi o altro;
- g) uso di strumenti/accessori o materiale non autorizzati, come ad esempio i "consumabili" non originali (es: nastri, toner, drum, ecc.);
- h) guasti causati da modifiche effettuate da personale non appartenente ad Halley;
- i) guasti causati dal malfunzionamento di materiali non inclusi nella presente Convenzione.

Non sono incluse nella Convenzione le forniture di accessori e materiali di consumo.

Si indicano, a puro titolo esemplificativo, quali materiali di consumo: toner, tastiere, mouse, batterie per tastiere, gruppi di continuità, testine di stampa per stampanti ink-jet, ecc.

1.1.7 SERVIZI FUORI CONVENZIONE

Si intendono servizi "fuori Convenzione" e saranno erogati a pagamento previa accettazione di apposito preventivo:

- a) i servizi richiesti per cause diverse dal normale uso e/o usura come specificato nell'articolo 1.1.6 "Cause di esclusione dall'Assistenza Sistemistica";
- b) i servizi indicati con la dicitura "no" nella tabella "Servizi Assistenza Sistemistica";
- b) tutti i servizi non esplicitamente previsti e concordati.

Il costo dei servizi "fuori Convenzione" di cui ai precedenti punti a), b) e c) verrà conteggiato in base al listino vigente. Halley si impegna ad inviare apposito preventivo e/o successivo conteggio.

In ogni caso, il Cliente è obbligato a fornire tutti i dati necessari all'emissione della fattura (si rinvia all'articolo 3.10 "Fatturazione – Tracciabilità dei flussi finanziari" delle "Condizioni generali"), ivi compresi gli estremi della determina d'impegno di spesa a norma dell'art. 191 TUEL.

I tempi di intervento varieranno dando la precedenza ai Clienti che hanno regolare Convenzione.

1.1.8 PROSPETTO ECONOMICO ASSISTENZA SISTEMISTICA

Il Cliente s'impegna al pagamento del prezzo convenuto per l'Assistenza Sistemistica, come da prospetto sottostante e «Riepilogo "Prospetto economico"».

Prospetto economico Assistenza Sistemistica				
		Qtà	Canone	Totale
PC con Win 8 prof. e sup.	art. 1.1.1	2	80,00 €	160,00 €
Trasferte illimitate	art. 1.1.2	-	-	40,00 €
				Totale 200,00 € IVA esclusa

L'Assistenza Sistemistica per le periferiche è compresa nel prezzo dell'Assistenza Sistemistica dei Personal Computer.

Art. 3 CONDIZIONI GENERALI

Di seguito si precisano le condizioni generali di erogazione dei servizi, per il Cliente che ha richiesto ad Halley la fornitura di prestazioni di assistenza.

Art. 3.1 SERVIZI COMPRESI IN CONVENZIONE

Le parti convengono che i servizi compresi nella presente Convenzione ed i relativi canoni sono quelli riepilogati nei prospetti economici, nell'articolo 4 «Riepilogo "Prospetto economico"» e, in base ai servizi inclusi nella presente Convenzione, nella Tabella "Servizi Assistenza Sistemistica" e nella Tabella "Servizi Assistenza Hardware".

Art. 3.2 APPARATI COMPRESI IN CONVENZIONE

La presente Convenzione, in base ai servizi inclusi, copre tutti gli apparati specificati negli allegati "HW Halley" e/o "HW non Halley" e/o "HW Sicurezza Dati", parti integranti della presente Convenzione, da intendersi qui integralmente richiamati, trascritti e sottoscritti.

Art. 3.3 IMPEGNI DI HALLEY

Halley si impegna ad erogare i servizi previsti in Convenzione. Ogni altro adempimento richiesto e non incluso in Convenzione s'intende totalmente a carico del Cliente, come disciplinato nei superiori articoli "Servizi fuori Convenzione".

Halley è esente da responsabilità in caso di mancati aggiornamenti hardware e software a cura del Cliente e comunque per la mancata adozione da parte del Cliente di ogni attività atta a consentire l'erogazione dei servizi. Halley è esente da responsabilità per fatti e/o eventi dovuti a circostanze contingenti, a caso fortuito o forza maggiore, non imputabili ad essa, particolarmente ove riconducibili a terzi.

Art. 3.4 IMPEGNI DEL CLIENTE

Il Cliente s'impegna a mettere Halley nelle condizioni di svolgere correttamente i servizi previsti nella presente Convenzione, adottando ogni intervento o azione necessaria a tal fine, ivi compreso fornire tutte le informazioni utili e/o indispensabili di cui dispone.

Il Cliente s'impegna a procedere ad aggiornamenti hardware e software per consentire ad Halley l'erogazione dei Servizi di Assistenza.

Il Cliente s'impegna ad utilizzare i servizi nei termini convenuti, nonché ad adoperarsi per assicurare il rispetto, da parte dei propri dipendenti e/o collaboratori e/o consulenti e/o incaricati a qualunque titolo, delle condizioni presenti in Convenzione.

Fermo restando ogni altro obbligo posto dalla legge o dalla Convenzione, il Cliente s'impegna altresì a operare in conformità alle disposizioni normative a tutela di programmi, dati, sistemi informatici, comunicazioni informatiche e telematiche.

Art. 3.5 VALIDITÀ DELLA CONVENZIONE

La presente Convenzione annulla e sostituisce qualsiasi diversa intesa precedentemente intercorsa fra le parti. Ogni modifica della presente Convenzione deve seguire l'iter di approvazione indicato da Halley e risultare da atto scritto controfirmato dalle parti.

Art. 3.6 DURATA DELLA CONVENZIONE

La presente Convenzione è valida ed efficace dal **01/01/2020** al **31/12/2020**.

La sottoscrizione della Convenzione implica che essa vale a tutti gli effetti e non è modificabile per tutta la durata della medesima prima della scadenza.

Il rinnovo, nel caso di Convenzione annuale, negli anni successivi al primo, dovrà essere comunicato da parte del Cliente entro il termine essenziale del 31 gennaio dell'anno successivo alla Convenzione scaduta.

Nel caso di Convenzione di durata diversa dall'anno solare, per il periodo successivo a quello in scadenza, il rinnovo dovrà essere comunicato da parte del Cliente entro il termine essenziale di almeno quindici giorni prima della

scadenza della Convenzione in essere mediante invio ad Halley di comunicazione contenente la richiesta di rinnovo; la durata dovrà essere previamente concordata con Halley.

In entrambe le ipotesi, annuale o di durata diversa dall'anno solare, è richiesto l'invio ad Halley della Convenzione sottoscritta con contestuale comunicazione dell'impegno di spesa a norma dell'art. 191 TUEL come specificato nel successivo articolo 3.10.2 "Determina ed estremi di fatturazione".

Halley si riserva la facoltà di variare il canone rispetto al periodo precedente per i motivi indicati nell'articolo 3.9.2 "Variazione del canone e delle condizioni della Convenzione".

Qualora, invece, non pervenga la comunicazione di cui al punto superiore nei termini indicati, Halley sospenderà ogni forma di assistenza in Convenzione ed intenderà concluso ogni rapporto. Nessuna responsabilità potrà essere imputata ad Halley per eventuali disservizi, concordando le parti sul fatto che la sospensione del servizio sarà dovuta esclusivamente all'inerzia del Cliente che non rende possibile l'erogazione delle prestazioni oltre il termine di scadenza, validità ed efficacia sopra indicato.

Il servizio potrà essere attivato comunque solo ove il Cliente abbia preventivamente adottato determina d'impegno di spesa e proceduto all'immediata comunicazione dei dati per l'emissione della fattura ai sensi dell'art. 191 TUEL e al conseguente immediato pagamento del canone relativo.

Art. 3.7 PERIODO DI DISPONIBILITÀ DEL SERVIZIO ASSISTENZA

Con periodo di disponibilità del servizio assistenza s'intende l'intervallo di tempo giornaliero durante il quale il Cliente può contattare Halley per richiedere assistenza.

Il periodo di disponibilità dei servizi è il seguente:

- assistenza sistemistica e hardware: dal lunedì al venerdì orario continuato 8.30 - 17.30, sabato 8.30 - 12.00 (solo assistenza telefonica).

Le festività a carattere nazionale non sono comprese nella dizione "dal lunedì al venerdì".

Art. 3.8 INTERVENTI FUORI ORARIO DI LAVORO

Eventuali interventi o servizi richiesti al di fuori dell'orario di lavoro, saranno forniti subordinatamente alle disponibilità di Halley, che potrà accettare o meno tale richiesta, a fronte di una maggiorazione del 40% sulle tariffe in vigore, con esclusione dell'addebito per le parti di ricambio ed i materiali eventualmente impiegati in presenza di apposita relativa Convenzione.

Art. 3.9 PAGAMENTO DELLE PRESTAZIONI PREVISTE IN CONVENZIONE

3.9.1 CANONE

Il canone da pagare di euro **200,00** oltre iva, s'intende fisso ed invariato all'interno del periodo convenuto nella Convenzione, da pagare perentoriamente entro 30 giorni dal ricevimento della fattura, salvo diverso accordo specifico motivato, come specificato nell'articolo 4 «Riepilogo "Prospetto economico"».

Il canone sopra indicato è al netto d'IVA; ad esso verrà applicata l'imposta sul valore aggiunto secondo l'aliquota vigente ai sensi di legge al momento del pagamento della fattura. Ciò significa che, in caso di variazioni all'IVA da applicarsi per effetto di sopravvenienze normative, le stesse saranno da aggiungersi al canone suddetto, senza riduzione alcuna per quest'ultimo, e versate dal Cliente nei modi e nei termini di legge.

3.9.2 VARIAZIONE DEL CANONE E DELLE CONDIZIONI DELLA CONVENZIONE

Per i rinnovi di cui all'articolo 3.6 "Durata della Convenzione", Halley si riserva il diritto di modificare il canone e le condizioni della presente Convenzione qualora, a seguito di modifiche legislative o altro, la corretta erogazione dei servizi dovesse comportare nuovi e più onerosi costi. Inoltre, la realizzazione di elementi aggiuntivi o aggiornamenti e/o miglioramenti di particolare importanza, che comportino sensibili modifiche della struttura dei Servizi e/o delle funzioni dell'Assistenza, che in generale esulino dall'assistenza ordinaria, comporteranno una rivalutazione del canone iniziale.

Il canone potrà variare anche per ragioni di gestione dell'andamento economico d'impresa ai fini dell'equilibrio di copertura costi/ricavi e per motivi di congiuntura economica.

Sarà comunque applicata automaticamente la variazione determinata dall'aumento dell'indice generale nazionale dei

prezzi al consumo pubblicati dall'ISTAT, calcolata su base annua con periodo di riferimento settembre-agosto, tenuto conto dell'indice FOI in mancanza di altro indice specificatamente da applicare.

3.9.3 DIVIETO DI COMPENSAZIONE

Il Cliente non potrà compensare gli importi dovuti ai termini della presente Convenzione, con eventuali diritti o pretese vantati nei confronti di Halley, salvo diversa disponibilità di Halley e a esclusiva discrezione di essa.

3.9.4 RITARDO O INADEMPIMENTO

In caso di mancato o ritardato pagamento, nei termini in cui al precedente articolo 3.9.1 "Canone", Halley si riserva il diritto di sospendere la fornitura dei servizi facenti parte della presente Convenzione, fatta salva l'applicazione degli interessi moratori, del risarcimento da recupero ai sensi del D.LGS. n. 231/2002 e ss.mm., oltre al risarcimento danni ad ogni titolo o ragione.

Art. 3.10 FATTURAZIONE - TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI

3.10.1 REGIME IVA

Il corrispettivo della Convenzione verrà da Halley fatturato, con regime IVA secondo la disciplina dello split payment di cui alla Legge n. 190/2014, secondo le istruzioni ministeriali.

3.10.2 DETERMINA ED ESTREMI DI FATTURAZIONE

Secondo quanto stabilito nell'art. 191 comma 1 del T.U. 18/08/2000 n. 267 e successive modifiche, il Cliente dovrà comunicare l'impegno e la copertura finanziaria utile per l'emissione delle relative fatture, riportandoli nello spazio "Estremi per la fatturazione" presente nell'ultima pagina della Convenzione nell'articolo 4 «Riepilogo "Prospetto economico"», che va rispedita alla Halley completa di tutti i dati, timbrata e controfirmata dal Legale Responsabile del Cliente o soggetto ad uopo formalmente delegato.

In mancanza della comunicazione, Halley ha facoltà di non eseguire la prestazione sino a quando i dati non gli vengano comunicati.

3.10.3 TRACCIABILITÀ FLUSSI FINANZIARI

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 3 della Legge 13 agosto 2010 n. 136 e successive modifiche, le parti si impegnano a rispettare puntualmente quanto previsto dalla predetta disposizione in ordine di tracciabilità dei flussi finanziari. Le parti si impegnano a dare immediata comunicazione alla stazione appaltante ed alla prefettura-ufficio territoriale del Governo della provincia ove ha sede la stazione appaltante, della notizia dell'inadempimento della propria controparte (subappaltatore / subcontraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria.

3.10.4 TRACCIABILITÀ OPERAZIONI

Ai sensi dell'art. 3, comma 9-bis della Legge 13 agosto 2010 n. 136 e successive modifiche, il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni costituisce causa di risoluzione della Convenzione.

Art. 3.11 PRIVACY

3.11.1 INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI

L'informativa sul trattamento dei dati personali è pubblicata nel sito – sezione Privacy – Informativa nei confronti dei Clienti, e si considera qui integralmente riportata.

3.11.2 NOMINA A RESPONSABILE DEL TRATTAMENTO

Il Cliente, per i Servizi oggetto della presente Convenzione, nomina quale Responsabile per il trattamento dei dati. Per effetto della presente nomina, che annulla e sostituisce ogni altra eventuale precedente nomina, Halley è autorizzata esclusivamente al trattamento dei dati personali e/o particolari forniti dal Titolare del Trattamento (di seguito anche "Cliente") nella misura e nei limiti necessari all'esecuzione delle attività ad essa assegnate.

Halley ha il potere di compiere tutte le attività necessarie per assicurare il rispetto delle vigenti disposizioni in materia nonché il compito di organizzare, gestire e supervisionare tutte le operazioni di trattamento dei dati personali ad essa comunicati dal Cliente ai fini dell'esecuzione delle attività oggetto della presente Convenzione.

In conformità a quanto prescritto dal Codice Privacy e dal Regolamento n. 679/2016 relativamente ai dati personali ed alle modalità di trattamento, si precisa che Halley è tenuta a:

- a) svolgere le attività oggetto della Convenzione in conformità alle disposizioni previste dal Regolamento (UE) 679/2016 e, nello specifico, ai principi enunciati dall'art. 5 GDPR, del cui rispetto il Responsabile dev'essere competente, nonché in conformità ai provvedimenti emanati dal Garante per la protezione dei dati personali e, in generale, alla normativa europea o statale;
- b) attenersi al divieto di comunicazione dei dati personali salvo il caso in cui ciò si renda necessario per l'adempimento dell'incarico affidato mediante Convenzione dal Cliente al Responsabile. In tal caso il Cliente autorizza l'eventuale comunicazione dei dati personali a terzi, che dovranno a loro volta essere regolarmente nominati Responsabili del trattamento, esclusivamente al fine di adempiere agli obblighi contrattuali o al fine di ottemperare a specifici obblighi disposti da leggi o regolamenti applicabili al Responsabile;
- c) rispettare le condizioni di cui all'art. 28, paragrafi 2 e 4, GDPR per ricorrere ad un altro Responsabile del trattamento; in particolare, il Responsabile, qualora ricorra ad altro Responsabile per l'esecuzione di specifiche attività di trattamento per conto del Cliente, è consapevole che l'altro Responsabile dovrà sottostare agli stessi obblighi previsti nella presente nomina;
- d) attenersi al divieto di diffusione nonché al divieto di utilizzo autonomo dei dati personali per finalità diverse rispetto a quelle specificate nella presente nomina;
- e) garantire che, all'interno della sua organizzazione e sotto la sua autorità, i dati personali siano trattati soltanto da persone appositamente incaricate e individuate come autorizzate al trattamento, le quali si siano impegnate a trattare e custodire in modo sicuro e riservato i dati loro affidati;
- f) adottare le misure richieste ai sensi dell'art. 32 GDPR;
- g) coadiuvare ed assistere il Titolare, nell'ambito dei servizi oggetto della presente scrittura, nel dar seguito alle richieste per l'esercizio dei diritti dell'interessato di cui agli artt. da 15 a 22 GDPR;
- h) assistere il Titolare nel garantire il rispetto degli obblighi di cui agli artt. da 32 a 36 GDPR, ed in particolare:
 - nella predisposizione delle misure di sicurezza da adottare a protezione dei dati;
 - nel dare notizia e documentare al Cliente le eventuali violazioni subite, senza ingiustificato ritardo dalla scoperta delle stesse. A tal fine il Responsabile si impegna a comunicare, per iscritto, nel momento in cui ne è venuto a conoscenza, ogni violazione dei dati personali subita da sé o da qualsivoglia Sub-responsabile;
 - nello svolgere, ove necessario, una valutazione d'impatto sulla protezione dei dati e una consultazione preventiva dell'Autorità di Controllo (Garante per la protezione dei dati personali);
- i) restituire e/o cancellare i dati personali al termine del trattamento oggetto del rapporto in essere, eliminando qualunque copia – in formato cartaceo e/o elettronico – sia stata fatta dagli stessi, salvo diverso obbligo di legge. E' fatto salvo il diritto del Responsabile di trattare i dati personali anche successivamente alla data di cessazione al solo ed esclusivo fine di ottemperare a specifici obblighi disposti da leggi o regolamenti applicabili al Responsabile, nei limiti e per la durata da questi previsti;
- j) mettere a disposizione del Cliente tutte le informazioni necessarie per dimostrare il rispetto degli obblighi previsti dal GDPR e ai sensi dell'art. 31 GDPR, cooperare, su richiesta, con l'Autorità di controllo;
- k) garantire al Cliente la possibilità di effettuare audit previo accordo su tempistiche e modalità;
- l) redigere il registro delle categorie di attività di trattamento, in conformità a quanto richiesto dall'art. 30 GDPR;
- m) non trasferire i dati personali trattati per conto del Cliente verso un Paese terzo o un'organizzazione internazionale.

Sotto il profilo della responsabilità per i danni cagionati dal Responsabile, si richiamano gli artt. 82, 83 e 84 GDPR.

Sono a carico del Cliente tutti gli obblighi stabiliti dalla normativa nei confronti degli interessati, compresi, a titolo meramente esemplificativo, gli obblighi di informazione, gli obblighi relativi al conferimento del consenso, gli obblighi relativi all'esercizio dei diritti degli interessati.

Nessun corrispettivo è dovuto dal Cliente al Responsabile per l'espletamento della funzione.

L'atto di nomina avrà durata pari alla Convenzione e la sua efficacia cesserà alla data in cui la Convenzione verrà meno per qualsivoglia motivo.

Nel caso in cui, in qualsiasi momento, una delle disposizioni della presente nomina sia o diventi invalida o inapplicabile, tale disposizione sarà considerata autonomamente rispetto alla presente nomina e, se possibile,

sostituita da una disposizione legittima e, ove consentito, non influenza la validità o l'applicabilità di alcuna altra disposizione della presente nomina.

Per tutto quanto non espressamente specificato, il Responsabile si atterrà a quanto previsto dal Regolamento (UE) 679/2016, dal Codice Privacy e a successive disposizioni normative in materia di protezione dei dati personali.

Art. 3.12 CLAUSOLA RISOLUTIVA ESPRESSA

Ogni inadempimento di una delle parti alle obbligazioni assunte in base alla presente Convenzione, che si protragga per oltre 30 giorni successivi dalla ricezione di apposita diffida scritta a mezzo PEC, determinerà la risoluzione di diritto della Convenzione stessa ai sensi dell'art. 1454 C.C.

Art. 3.13 FORO COMPETENTE

Fatta salva l'applicazione della disciplina in tema di accordi bonari di cui all'art. 206 D.LGS. n. 50/2016, per qualsiasi controversia che non fosse possibile comporre bonariamente, relativa all'interpretazione o all'esecuzione della presente Convenzione, il Cliente accetta sin d'ora, senza riserve, la competenza territoriale giudiziaria del Tribunale di Macerata.

Art. 3.14 COMUNICAZIONE TRA LE PARTI

Ai fini dell'esecuzione della presente Convenzione, le parti eleggono il proprio domicilio fisico presso la propria sede legale e digitale presso la propria PEC.

Quindi, rispettivamente:

Domicilio fisico Halley:

Halley Informatica s.r.l.

Indirizzo: Via Circonvallazione, 131 - 62024 Matelica (MC)

All'attenzione dell'Ufficio Convenzioni Assistenza

Email: halley@halley.it

Tel.: 0737-781211

Domicilio digitale Halley:

PEC: halleyinformatica@legalmail.it

Domicilio fisico Cliente:

ORDINE ASSISTENTI SOCIALI DELLE MARCHE

Indirizzo: VIA PODESTI, 42 - 60122 ANCONA (AN)

All'attenzione di:

Email: info@ordias.marche.it

Tel.: 071/204215

Domicilio digitale Cliente:

PEC: pec@pec.ordias.marche.it

Art. 3.15 NORME FINALI

Per quanto non espressamente disciplinato nella presente Convenzione si richiamano le disposizioni in materia di esecuzione contrattuale di cui al Codice dei Contratti pubblici (D.LGS. n. 50/2016 e ss.mm.-art. 100 e successivi), alle linee guida dell'ANAC, alle linee guida dell'AGID, nonché alle norme del Codice Civile.

La presente Convenzione annulla e sostituisce ogni eventuale diversa intesa precedentemente intercorsa tra le parti.

Ogni modifica alla presente Convenzione dovrà risultare da atto scritto e firmato da entrambe le parti.

L'eventuale tolleranza di una parte all'inadempimento dell'altra non può in alcun modo essere considerata come rinuncia ai diritti derivanti dalla presente Convenzione.

L'eventuale nullità e/o inefficacia e/o annullamento di una delle clausole di Convenzione, anche in relazione a ciascuna tipologia di Servizio, non inficia la validità della Convenzione, né delle ulteriori clausole ad essa applicabili.

Art. 3.16 TARIFFE PER INTERVENTI

Le parti convengono che qualsiasi intervento necessario al Cliente, non incluso tra i Servizi indicati in Convenzione e riguardante apparati diversi da quelli descritti negli allegati "HW Halley" e/o "HW non Halley" e/o "HW Sicurezza Dati", sarà effettuato da Halley dietro compenso economico proporzionato all'impegno richiesto, previo invio di offerta/preventivo all'indirizzo di cui all'articolo 3.14 "Comunicazione tra le Parti".

Per tutti i servizi non coperti dalla presente Convenzione verranno applicate le seguenti tariffe.

Tali tariffe riguardano gli interventi in sede Halley, presso il Cliente e in Teleassistenza, come di seguito specificate.

Tariffe per Interventi	
Gettone di teleassistenza (Tariffa oraria) *	70,00 €
Addestramento/intervento di 3 ore presso il Cliente (la tariffa comprende le ore di viaggio e i rimborsi chilometrici) *	600,00 €
Attività in teleassistenza (Tariffa oraria) *	70,00 €
Attività in sede Halley (Tariffa oraria) *	70,00 €
Trasferta	0,80 € al Km.

Le tariffe s'intendono IVA esclusa

* Ai Clienti senza regolare Convenzione saranno applicate tariffe a discrezione di Halley, proporzionate all'impegno richiesto.

Art. 4 RIEPILOGO "PROSPETTO ECONOMICO"

Il corrispettivo per le prestazioni rese da Halley in favore del Cliente e individuate negli articoli superiori è specificato nel successivo prospetto economico che riporta nel dettaglio quanto dovuto per ciascun servizio richiesto e fornito.

Il Cliente con la sottoscrizione accetta espressamente, per averli specificamente concordati e condivisi, i superiori articoli 1 "Oggetto della Convenzione Halley Sistemistica" e relativi sub, 2 "Condizioni particolari di Sicurezza Dati", 3 "Condizioni generali" e relativi sub, 4 «Riepilogo "Prospetto economico"» con l'indicazione dei prezzi.

Prospetto economico convenzione dal 01/01/2020 al 31/12/2020

Assistenza Sistemistica	Qtà	Canone
PC con Win 8 prof. e sup. art. 1.1.1	2	160,00 €
Trasferte illimitate art. 1.1.2	-	40,00 €
		Totale 200,00 € IVA esclusa

Totale Convenzione 200,00 € IVA esclusa

MODALITA' DI PAGAMENTO

Imponibile	IVA*	Totale	Data fattura	Data pagamento
200,00	44,00	244,00		30 giorni dalla fattura

* si espone l'IVA attualmente vigente. Eventuali variazioni dell'aliquota comporteranno conseguenti variazioni sul totale.

ESTREMI PER LA FATTURAZIONE (compilare tutti i campi)

Nome Responsabile dell'ordine: **CHIARA GRIFFONI**

N. impegno: **19**

Data impegno: **15/05/2020**

Capitolo di spesa: **CAP. 280**

N. Determina: **16**

Data determina: **13/01/2020**

CIG : **Z172D022EA**

Cod. univoco **UFMFT0** (distinguere chiaramente le lettere dai numeri):

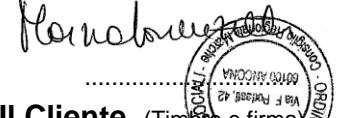
Le parti dichiarano di accettare e condividere specificamente le Condizioni Privacy previste nell'art. 3 "Condizioni Generali" e riportate nel sito – Sezione Privacy. Il legale rappresentante

Ciccolini Giovanni



Halley Informatica s.r.l

DATA 15/05/2020



Il Cliente (Timbro e firma)

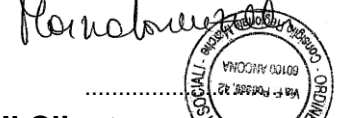
Ai sensi e per gli effetti degli Artt. 1341 e 1342 del C.C. il Cliente dichiara di aver letto, preso piena conoscenza e di approvare specificamente le clausole contenute negli articoli seguenti e relativi sub: Art. 1 (Oggetto della Convenzione Halley Sistemistica) e in particolare i sub Artt. 1.1 Assistenza Sistemistica, Art. 2 (Condizioni particolari di Sicurezza Dati), Art. 3 (Condizioni generali) e in particolare i sub Artt. 3.3 Impegni di Halley, 3.4 Impegni del Cliente, 3.5 Validità della Convenzione, 3.6 Durata della Convenzione, 3.8 Interventi fuori orario di lavoro, 3.9 Pagamento delle prestazioni previste in Convenzione e in particolare gli ulteriori sub Artt. 3.9.2 Variazione del canone e delle condizioni della Convenzione, 3.9.3 Divieto di compensazione, 3.9.4 Ritardo o inadempimento, 3.11 Privacy, 3.12 Clausola risolutiva espressa, 3.13 Foro competente, Art. 4 (Riepilogo "Prospetto economico") della presente Convenzione, ivi compresi gli allegati. Le parti concordano reciprocamente, per motivi di mera semplificazione, di non riportare tutte le altre rubriche degli ulteriori sub degli articoli sopra indicati che comportano di limitazioni e sui quali ribadiscono di aver specificamente posto attenzione, di averli valutati, condivisi e concordati in quanto ciascuna clausola è stata oggetto di puntuale trattativa.

Il legale rappresentante
Ciccolini Giovanni



Halley Informatica s.r.l

DATA 15/05/2020



Il Cliente (Timbro e firma)

VERIFICA (Responsabile Processo Contratti) Data: 21/11/2019 Firma: Giovanna Girolami	CONVALIDA (Responsabile Sistema Gestione Qualità) Data: 21/11/2019 Firma: Romina Crescentini
--	--

Inviare compilato e sottoscritto digitalmente (PEC: halleyinformatica@legalmail.it Mail: halley@halley.it).