



Rilevazione REI INCLUSIONE nelle Marche al 20 giugno 2018

ATS	n. Assistenti sociali assunti/e	Modalità contratto	Strutturazione uffici	Note
1	2	Tempo determinato fino al 31/12/2019, 1 full time da giugno 2018 1 part time 27 ore	Sono presenti 3 Sportelli Inclusiones così suddivisi: 1 Pesaro referente per il Comune di Ps e Mombarcio 1 Gabicce M. referente per Gabicce e Gradara 1 Unione Pian del Bruscolo referente per Vallefoglia – Tavullia – Montelabbate – Monteciccardo. Le 2 assistenti sociali si occupano delle domande (dalla richiesta, invio tramite flussi SICARE e successivo stesura progetto e monitoraggio) ; individuata AS per i coordinamento e supporto casi e procedure.	
3	1	Cooperativa Sociale	Ufficio presso Unione Montana (comune di Cagli); possibilità di spostamento in tutti gli uffici comunali dell'ATS3 (Cagli, Cantiano, Apecchio, Piobbico, Acqualagna, Frontone, Serra Sant'Abbondio). Ogni comune procede singolarmente all'inserimento della domanda REI, successivamente le domande che hanno esito positivo vengono inviate presso gli uffici dell'Ambito dove si procede al pre-assetment e alla stesura del progetto.	
4	/		Ufficio Comune di Urbino: domande REI su appuntamento Uffici servizi sociali dei singoli Comuni: domande REI su appuntamento AS già assunta per gestione Homecare premium e SIA. Utilizzo di AS dei vari settori Servizi Sociali municipali negli altri 8 comuni dell'ATS 4	
5	2	tempo determinato attivata la procedura di stabilizzazione	sono attivi 15 P.U.A presso la sede di ogni Comune dell'A.T.S. dove l'utenza è accolta da personale amministrativo competente per l'inserimento delle domande REI. Sono, inoltre, attivi n.2 P.U.A. presso i quali le assistenti sociali d'Ambito provvedono alla presa in carico dei beneficiari REI e all'elaborazione del progetto di intervento	AS d'Ambito sono le uniche figure professionali presenti per tutti i 15 Comuni dell'A.T.S.
6	6	TEMPO DETERMINATO	UFFICIO CENTRALE COORDINAMENTO REI – sede Fano (1 ASS. SOC. , orario diviso tra coordinamento e Sportello REI Comune di Fano) UFFICI DECENTRATI: - COMUNE DI FANO (1 ASS. SOC. orario diviso tra sportello REI e PUA c/o distretto sanitario) - COMUNE DI SAN COSTANZO, MONTE PORZIO, MONDOLFO (1 ASS. SOC. orario diviso tra sportello REI e PUA c/o distretto sanitario) - COMUNE DI PERGOLA E MONDAVIO (1 ASS. SOC. orario diviso tra sportello REI e PUA c/o distretto sanitario)	Tra le 6 AS .: 1 AS per Uoses e ATS, 1 AS per equipe integrata affido e minori.
7	1 AS 3 AS	1 Tempo determinato (PON Inclusiones) 3 cooperativa sociale	1 Ufficio REI d'Ambito che si occupa di: - coordinamento e contatti con la rete - presa in carico beneficiari REI 8 Sportelli di Accesso REI, dislocati sui 6 Comuni dell'ATS, per un totale di 11 aperture 8 Sportelli di Accesso REI, dislocati sui 6 Comuni dell'ATS, per un totale di 11 aperture settimanali: si occupano di raccolta delle domande REI e analisi preliminare	Per il REI: sono presenti:1 figura amministrativa a servizio socio-educativo domiciliare
8	4	tempo determinato full time per il Comune capofila e part time per gli altri comuni dell'Ambito con scadenza 31/10/2018	n. 1 a.s. referente per il Comune capofila Senigallia n. 3 a.s. referenti per gli Sportelli REI per gli 8 comuni dell' L' Ufficio comune ha la funzione di raccordo e coordinamento a livello di Ambito e si occupa dell'invio delle domande a Inps. Lo sportello è attivo tutti i giorni nel comune capofila mentre una volta alla settimana nei vari comuni dell'ambito. Le attività svolte sono: attività di front office, acquisizione della domanda, colloqui e predisposizione del progetto, ricerca e attivazione di tirocini di inclusione sociale, monitoraggio Ambito. 10 punti d'accesso al REI attivi per i 9 Comuni dell'ATS8.	



9	2	Tempo determinato	Presso ciascuno dei 21 di Ambito è collocato un punto per l'accesso REI che coincide con l'Ufficio di Promozione Sociale. Presso la sede dell'ASP Ambito 9, due assistenti sociali sono dedicate alla raccolta ed istruttoria delle domande, nonché alle valutazioni preliminari, quadro di analisi e progettazione per i casi non conosciuti al Servizio. Per le situazioni già in carico al Servizio Sociale le valutazioni e la progettazione vengono effettuate dalle A.S. titolari della presa in carico. Presso la sede dell'ASP inoltre è collocato anche il coordinamento di tutti i punti per l'accesso Rei dell'ATS, che si occupa anche di tenere in costante aggiornamento tutte le informazioni, circolari ministeriali e INPS inerenti la misura, all'interno di una specifica funzione inserita all'interno del sito interno dell'ASP	
10			n. 1 a.s. referente Rel presso ufficio ATS 10. La referente Rel raccoglie le domande provenienti dai vari Comuni e provenienti dallo Sportello Rei dell'Ambito. Inoltre, ha la funzione di raccordo e coordinamento a livello di Ambito, si occupa dell'invio delle domande a Inps e della fase progettuale. SPORTELLI REI – COMUNI ATS 10 n. 3 a.s. referenti per gli Sportelli REI per i 5 comuni dell'Ambito.	
11	3 Assistenti Sociali (2 full time a 36 ore e 1 a 30 ore)	Contratto a tempo determinato con il Comune di Ancona	Un unico sportello Rei all'interno del quale le assistenti sociali si occupano , insieme al personale amministrativo in dotazione all'ente, dell'intero iter procedurale del progetto: - segretariato sociale, - pre assesment; - raccolta delle domande, - gestione amministrativa delle pratiche, - presa in carico dei beneficiari per l'elaborazione dei Progetti Personalizzati per le persone che accedono per la prima volta al Servizio.	
12	/	/	A livello di ATS (staff) un'assistente sociale si occupa dell'inserimento delle domande Rei, mentre a livello di Enti locali le modalità di gestione sono diverse in base ai Comuni. A Falconara il front office (costituito da personale amministrativo) raccoglie le domande, ed in alcuni casi orienta l'utente verso la formalizzazione della domanda. L'assistente sociale di base compie la valutazione ed elabora i progetti	
13	1 assistente sociale + potenziamento orario professionalità sociali operative nei punti REI e per back office REI	Contratto a tempo determinato e tempo indeterminato	Comune di Camerano Comune di Castelfidardo Comune di Loreto Comune di Numana Comune di Offagna Comune di Osimo Comune di Sirolo	
14	5	Contratti a tempo pieno e determinato con il Comune di Civitanova Marche per l'ATS14.	- 9 Punti di Accesso al REI attivi per i 9 Comuni facenti parte dell'ATS14. Ogni Comune ha una referente assistente sociale dedicata al progetto, - 1 Ufficio di raccordo e di coordinamento del progetto a livello di ATS. L'Assistente Sociale referente per ciascun Comune si occupa dell'intero iter procedurale del progetto: - segretariato sociale, - raccolta delle domande, - gestione amministrativa delle pratiche, - presa in carico dei beneficiari per l'elaborazione dei Progetti Personalizzati.	
15	10	1 A.S. Coop 9 A.S. assunte (n.1 da Comune ATS e n.8 da Comune capofila) di queste, n. 6 full-time, n. 3 part-time.	- Staff: c/o Comune di Macerata – n. 3 A.S.; - UPS: n.1 sportello per ciascun Comune dell'ATS Appignano (A.S. Cooperativa); Corridonia (n.1 A.S. part-time assunta da Comune capofila), Macerata (n. 2 A.S. assunte da Comune capofila di cui una part-time e una full-time), Mogliano (n.1 A.S. part-time assunta da Comune), Montecassiano e Treia (n.1 A.S. full-time assunta da Comune capofila), Petriolo, Pollenza, e Urbisaglia (n.1 A.S. part-time assunta da Comune capofila)	Il REI ha consentito l'assunzione di 1 nuova A.S. (conteggiata nelle 9) e il potenziamento dei 3 part-time
16	n. 1 Assistente Sociale per Presa in carico	n. 1 A.S. Tempo Determinato	- 15 Punti di Accesso al REI attivi per i 15 Comuni dell'ATS 16. - 1 Ufficio di raccordo e di coordinamento del progetto a livello di ATS (Unione Montana dei Monti Azzurri di San Ginesio).	



	Rei - progetto PON; n. 4 Assistenti sociali per Ups (compilazione domande Rei) – progetto POR.	da Cooperativa Sociale; n. 1 A.S. Tempo Indeterminato da Cooperativa Sociale; n. 3 A.S. Tempo Determinato	La convocazione dei richiedenti che hanno avuto accesso al beneficio , il colloquio di analisi preliminare e la predisposizione del progetto sono svolti dall' Assistente Sociale dell'ATS XVI, addetta alla presa in carico. Le Assistenti Sociali che effettuano Ups presso i comuni dell'Ats si occupano della compilazione delle domande, i Comuni acquisiscono le istanze REI e inviano all'ATS per l'inserimento.	
17				
18				
19	n. 2 Assistenti Sociali <u>con progetto PON</u> - n. 7 Assistenti Sociali <u>con progetto POR</u> - n. 0 Assistenti Sociali <u>assunti con progetto REI</u>	n. 6 AS tempo pieno e determinato. Comune di Fermo, capofila dell'ATS XIX,. - n. 3 Assistenti Sociali cooperativa (assegnati al Nucleo Inclusione e Fragilità (3 tempi pieni e indeterminati, 1 part-time determinato)	- n.1 sportello PUA c/o sede dell'ATS XIX - i 31 comuni dell'ATS XIX esclusivamente per la presentazione della domanda Il REI è gestito centralmente dagli operatori dell'ATS che svolgono attività di front-office, contatto con gli Enti gestori del progetto, tutta l'attività amministrativa rispetto all'inserimento delle domande nel portale INPS, aggiornamento degli esiti. La convocazione dei richiedenti che hanno avuto accesso al beneficio , il colloquio di analisi preliminare e la predisposizione del progetto sono svolti dagli Assistenti Sociali dell'ATS XIX territorialmente competenti. I Comuni si occupano esclusivamente dell'acquisizione delle istanze REI e l'invio all'ATS per l'inserimento	
20	1	Cooperativa sociale- indeterminato	3 sportelli decentrati per raccolta istanze. 1 ufficio dedicato al REI I 3 sportelli sono dislocati nei 3 comuni dell'ATSXX.	Con l'avvio del SIA/REI è stata assunta una educatrice.
21	2	TEMPO DETERMINATO	PRESENZA DI UNO SPORTELLO FISSO E UNO ITINERANTE. LA PRIMA FASE, RELATIVA ALL'ISTRUTTORIA DELLA DOMANDA, VIENE SVOLTA DAL PERSONALE AMMINISTRATIVO DEI SERVIZI SOCIALI DI OGNI COMUNE ORGANIZZATI DAI RISPETTIVI DIRETTORI DI SERVIZIO PRESSO LA QUALE LA STESSA VIENE PROTOCOLLATA. LA SECONDA FASE, RELATIVA ALLA PROGETTAZIONE E ALLA PRESA IN CARICO DEL NUCLEO LA CUI DOMANDA E' STATA ACCOLTA DALL'INPS, E' SVOLTA DALLE DUE ASSISTENTI SOCIALI DELL'AMBITO.	
22	2	tempo determinato fino al 31/12/2018 di cui 1 part time e 1 tempo pieno	SPORTELLO REI presso il Comune di Ascoli Piceno che si occupa di front office, attività amministrativa rispetto all' acquisizione delle domande, convocazione dei richiedenti che hanno avuto esito positivo e colloquio di analisi preliminare , progettazione e monitoraggio. Sportelli UPS presso i Comuni di: Acquasanta,Folignano;Arquata;Maltignano;Venarotta;Roccafluvione;Palmiano;Montegalfo che si occupano di front office e attività amministrativa rispetto all' acquisizione delle domande, informazioni in merito all' esito delle domande Sia lo sportello Rei che gli sportelli dei comuni facenti parte dell' ATS 22 oltre alle domande Rei si occupano di :disagio adulto, assistenza domiciliare ,bonus vari.	
24	n. 2 (non specificatamente per il Rei)	Tempo indeterminato Cooperativa Sociale	Staff ATS 24 in appalto a Cooperativa Sociale, con contratto a tempo indeterminato, 36/h settimanali, composto da: - n. 2 assistenti sociali; - n. 1 operatore di sportello (sono 4 gli sportelli sociali UPS dislocati sul territorio);- n. 1 sociologo /tutor inserimenti lavorativi;n.1 addetto alla segreteria/ servizi amministrativi	